

2^{do} grado

Primer lapso

MANUAL DEL DOCENTE

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN



2

Primer lapso

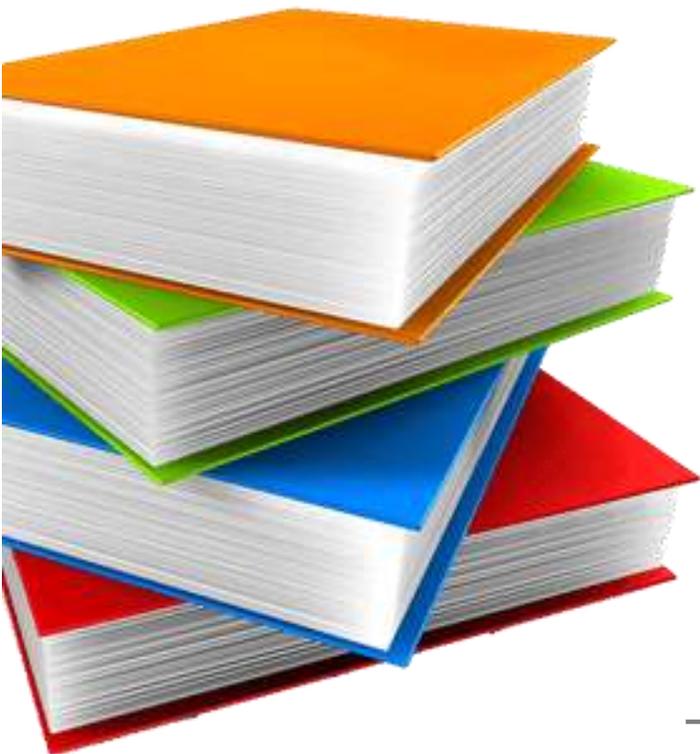
MANUAL DEL DOCENTE

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN



CONTENIDO

Presentación	.....Pág. 4
Herramientas Pilas..	.....Pág. 5
I. Secuencia de aplicación.	.....Pág. 10
II. Mapa de logros.	.....Pág. 12
III. Diagnóstico.	.....Pág. 20
III.1. IDAL.	.....Pág. 21
III.2. Yo sí sé leer.	.....Pág. 35
III.3. Ficha de comprensión lectora .	.....Pág. 48
III.4. Ficha de escritura.	.....Pág. 58
IV. Agenda Pilas.	.....Pág. 68
V. Gráfico de Progreso.	.....Pág. 78
VI. Recursos Guao.	.....Pág. 86



Presentación

Los Manuales de Lenguaje y Comunicación que se presentan a continuación son una colección de dieciocho (18) textos, tres por cada grado de Educación Primaria. Los mismos están concebidos para brindar información útil y práctica tanto a maestros y padres y representantes como personas interesadas en contribuir con la enseñanza de la lectura y la escritura de nuestros estudiantes e hijos.

Esta obra es producto de un trabajo conjunto entre Fe y Alegría, EducaMiranda y Guao, cuyo propósito institucional es poner a disposición de todos, un recurso didáctico que contribuya con el desarrollo sostenido de las habilidades comunicativas, a saber: hablar, escribir, leer, escuchar. Somos conscientes de las dificultades por las que atraviesan nuestros estudiantes para aprender a leer y escribir, y al mismo tiempo, de las limitaciones que deben sortear los maestros a la hora de formar lectores y productores de textos.

Esta situación condujo a digitalizar la experiencia de **El Plan Integral de Lectura y Alfabetización Social (PILAS)**, desarrollado por la Dirección de Educación del Estado Miranda (2009-2017), el cual reportó avances significativos en estos saberes durante su ejecución y puesta en marcha. Sin lugar a dudas, constituyó un modelo pedagógico exitoso, es por ello que lo ponemos a disposición para que oriente y acompañe la enseñanza sistemática de tan importante herramienta del conocimiento.

La presente edición ha sido revisada cuidadosamente con el fin de presentarle al lector las exigencias requeridas en el Currículo del sistema venezolano de una manera ordenada por grados y por lapsos. Esto permite al lector una fácil manipulación del material, establecer grupos de estudio entre docentes y, poder apreciar la progresión escolar entre un lapso y otro. De allí, que los Manuales se concibieron de manera independiente y, posiblemente pueda apreciarse que se repiten algunos contenidos pero, la intencionalidad obedece a instaurar en los maestros y voluntarios de la educación, la apropiación de la metodología que sustenta este esfuerzo (Plan Integral de Lectura y Alfabetización Social –PILAS-), para que puedan advertir los avances de los niños y lograr la tan ansiada meta de alfabetizar a todos nuestros escolares.

Asimismo, las actividades señaladas en los distintos grados y lapsos son diferentes y, como complemento existen links que los guiarán a nuevas fuentes de información.

Esperamos que los Manuales conduzcan a un proceso de reflexión y a la creación de programas de capacitación en torno a las competencias comunicativas.

Estamos convencidos que si favorecemos la función social de la lengua escrita, estaremos contribuyendo con el rescate de la dignidad plena del hombre y de su identidad cultural.





HERRAMIENTAS PILAS

Herramientas PILAS

Ante la necesidad de generar respuestas al problema de alfabetización presente en el nivel de Educación Primaria, resulta muy tentador “descubrir el método” que nos permita enseñar a leer y a escribir eficientemente a nuestros niños.

Leer y escribir trasciende la alfabetización, son dos procesos complejos, que requieren un conocimiento del desarrollo humano y del carácter social del aprendizaje.

La enseñanza de estos dos saberes, deben girar alrededor de una propuesta pedagógica –que a continuación presentaremos- que respete al niño y a su proceso de apropiación del conocimiento.

Los maestros, padres, voluntarios y cualquier otro adulto sensible ante la responsabilidad de formar lectores y productores de textos, requieren indispensablemente, reconocer al niño como un ser que construye y elabora hipótesis con el propósito de comprender el mundo que lo rodea.

Reconocer al niño como una persona capaz de construir y transformar lo que aprende NO significa desconocer el rol esencial que la escuela debe cumplir.

Es en la institución educativa donde recae la responsabilidad de poner a los niños en contacto con materiales que, de otro modo no estarían a su alcance y favorecer la cooperación por medio del intercambio con sus pares y otros adultos significativos.

Igualmente, el hogar es el espacio por excelencia donde la familia propicia encuentros para leer juntos cuentos, historias, rimas, adivinanzas, entre otros. Es aquí, donde el método podría ser empleado de manera consciente, respetando el proceso de aprendizaje, haciendo las adecuaciones necesarias y ofreciendo variedad de materiales que permitan ir avanzando con relación a la adquisición de la lectura y la escritura.

Ahora la gran pregunta es, ¿Cómo se logra esto? Veamos las Herramientas Pilas, que a continuación señalamos.

¿Qué son las Herramientas PILAS?

El Plan Integral de Lectura y Alfabetización Social (PILAS), tiene como finalidad, contribuir con la alfabetización del 100% de los estudiantes cuando egresan del tercer grado. Además permite, que avancen en los distintos niveles de comprensión lectora y en la construcción de textos escritos diversos, en el transcurso de la formación de primero a sexto grado.

EducaMiranda, aplicó ésta metodología durante 8 años, alfabetizando el 87% de los estudiantes atendidos, una vez culminada la escolaridad de primero a tercer grado de Educación Primaria.

La metodología PILAS consta de tres herramientas claves: un [Mapa de Logros](#), que indica las competencias a consolidar en cada grado para el aprendizaje de la lengua, una [Agenda](#), que permite la planificación semanal de actividades de lectura y escritura y un [Gráfico de Progreso](#), que facilita el registro y la observación de los avances de los estudiantes en cuanto a las competencias que ofrece el mapa de logros.

Otras Herramientas PILAS

El diagnóstico y registro de los avances en el proceso de alfabetización y aprendizaje de la lectura y la escritura, se obtienen empleando:

1. El [IDAL](#) (Instrumento de Diagnóstico y Avances de la Lectura). Esta herramienta permite el registro del diagnóstico y de los avances del estudiante en su proceso de aprendizaje de la lectura, además, le brinda pistas valiosas al docente respecto a las prácticas pedagógicas idóneas para la evolución del niño en tan importante proceso.

2. Para mejorar la fluidez lectora se emplea la herramienta [Yo sí sé leer](#).

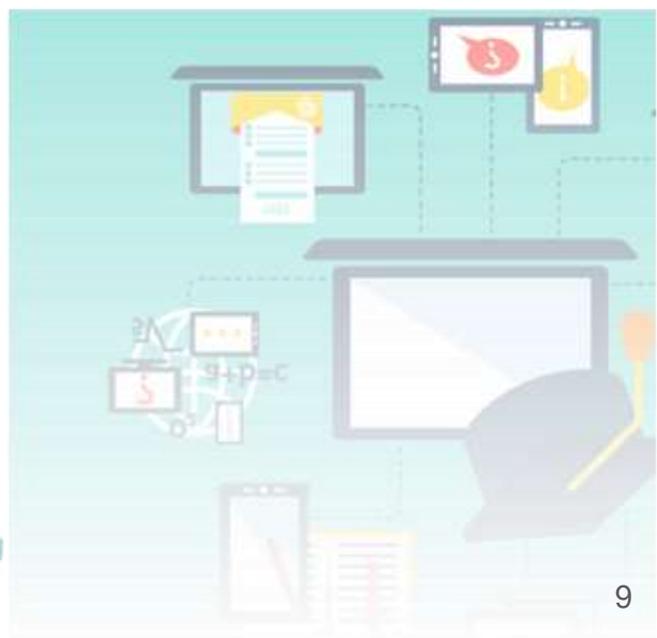
. Esta es una actividad de lectura en voz alta, a ejecutarse en el aula durante varias semanas, con un evento de cierre en la semana 14. Sobre la base de estándares internacionales, que indican cuántas palabras por minuto deben leer los niños en cada grado, se determinan los promedios para cada estudiante, curso y plantel.

3. La comprensión lectora se aborda con la [Ficha de Comprensión Lectora](#). Es una herramienta a emplear después de la lectura. Dependiendo del curso la completa el docente y/o el estudiante.

Otras Herramientas PILAS

4. La **Ficha de Escritura** es una herramienta, para el diagnóstico y seguimiento a las habilidades y destrezas en el aprendizaje de la escritura.

El Manual PILAS, posee un magnífico enlace con **recursos GUAO** presentes en el portal educativo **GUAO.org** distribuido por competencias e indicadores. Además brinda, videos útiles para la enseñanza de la lengua.



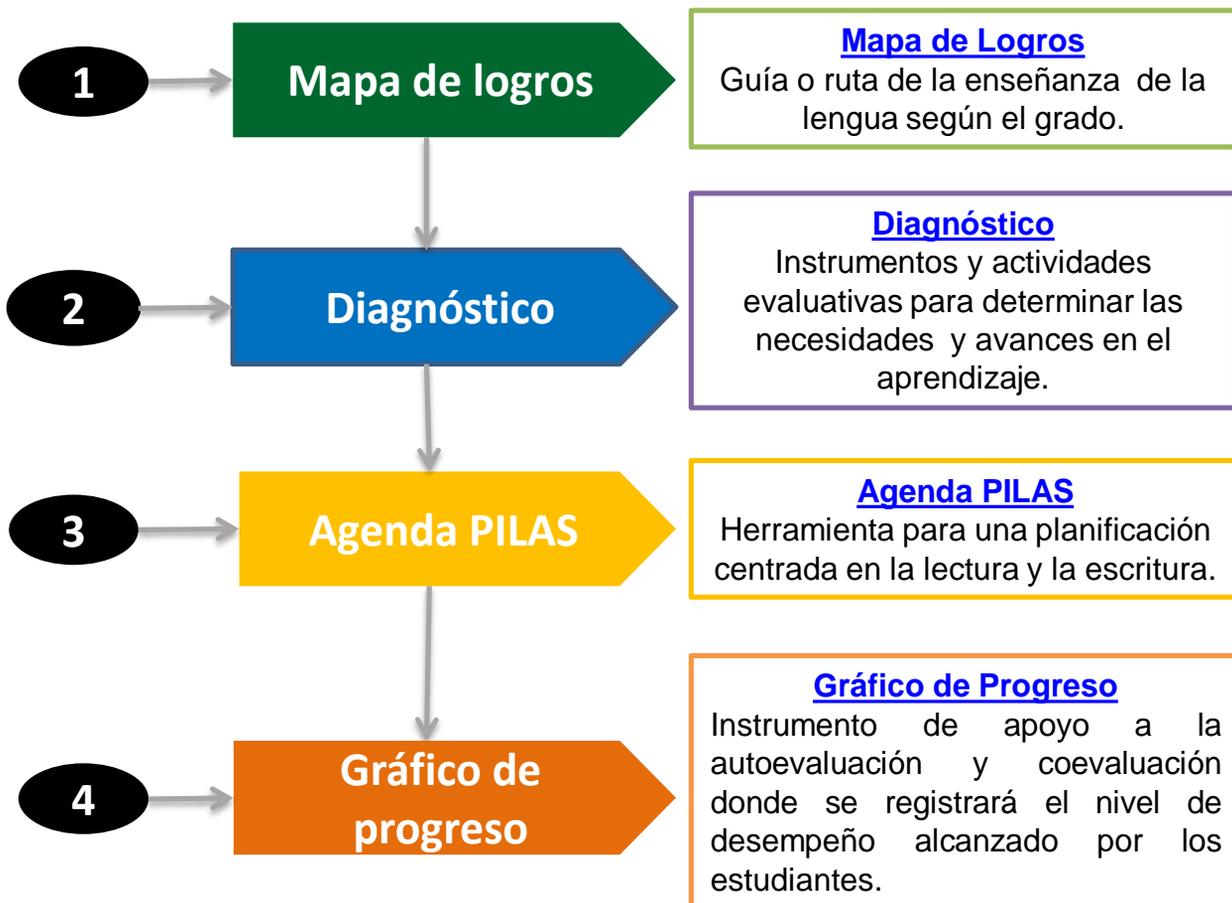


SECUENCIA DE APLICACIÓN



guao.org

La aplicación de las Herramientas PILAS debe seguir la secuencia que se presenta a continuación:



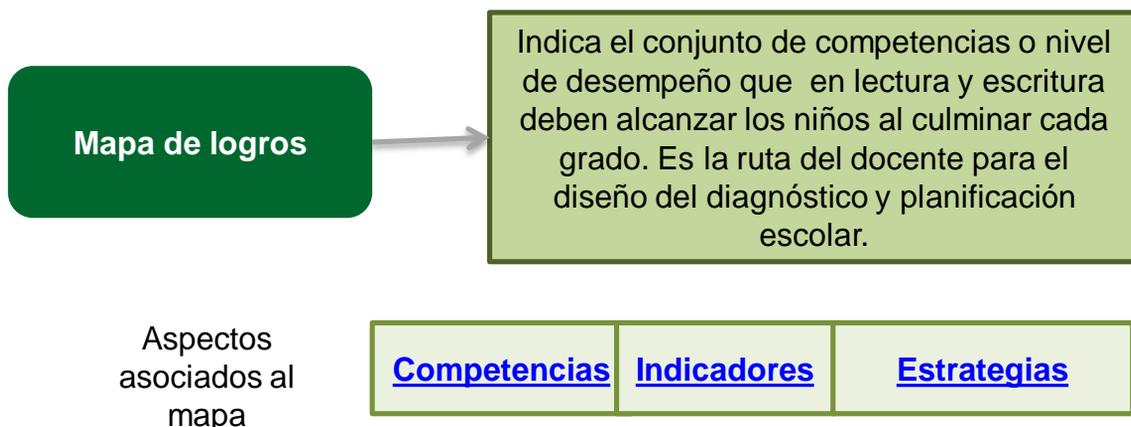
Gracias a la aplicación de la secuencia de las herramientas PILAS, los educadores tendrán pleno conocimiento sobre el ¿Qué enseñar?, ¿Cómo detectar necesidades de aprendizaje?, ¿Cómo planificar? y ¿Qué evaluar durante el proceso de enseñanza de la lectura y la escritura ?



EL MAPA DE LOGROS



gualo.org



El Mapa de Logros contiene la organización y jerarquización de las competencias de lectura y escritura que el estudiante debe alcanzar en cada grado. Su lectura debe partir del nivel inferior y culminar en el superior, es decir, aumentando la complejidad hasta llegar a la competencia integradora que encabeza el mapa.

Esta valiosa herramienta de planificación, le indica al docente la ruta a seguir para el logro de las metas trazadas, en el segundo grado, para el aprendizaje de la lectura y escritura. Adicionalmente, orienta la selección de las actividades a realizar, las estrategias a aplicar y evaluación de los aprendizajes.

¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

El Mapa de Logros debe colocarse en un lugar visible del aula, junto con la Agenda PILAS y al alcance de los niños y los adultos.

ROL DEL DOCENTE

Administra durante todo el año escolar las competencias del Mapa de Logros.

ROL DE LOS ALUMNOS

Los estudiantes deben conocerlo y al usarlo adecuadamente se beneficiarán alcanzando el logro de los aprendizajes esperados.



¿EN CUÁL MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA EL EMPLEO DE ESTA HERRAMIENTA?

El docente debe tener a la mano el Mapa de Logros previo a la clase, durante la elaboración de la Agenda PILAS.

MAPA DE LOGROS DE SEGUNDO GRADO

LECTURA

ESCRITURA

COMPETENCIAS

Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, relacionándolos con saberes previos para desarrollar su pensamiento crítico y creativo.

Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos e instruccionales, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.

INDICADORES

1. Lee de acuerdo con su nivel de aproximación al sistema alfabético.

2. Incorpora nuevas palabras a su vocabulario conociendo su significado.

3. Parafrasea los textos leídos o escuchados.

4. Localiza información explícita en el texto.

5. Lee textos instruccionales para realizar tareas y otras actividades.

6. Infiere información implícita en textos narrativos y descriptivos.

7. Justifica sus anticipaciones y predicciones considerando sus conocimientos previos y la información proporcionada en los textos.

8. Justifica su opinión sobre el contenido de los textos narrativos leídos.

9. Participa espontáneamente en actividades de lectura en formatos impreso, digital y audiovisual.

1. Escribe de acuerdo con su nivel de aproximación al sistema alfabético.

2. Escribe con atención a los aspectos formales de legibilidad, presentación, uso de mayúsculas y minúsculas.

3. Reelabora textos narrativos y descriptivos utilizando grafías convencionales y respetando sus características textuales.

4. Analiza oraciones sencillas para observar y determinar las palabras que las integran: sustantivos, adjetivos, verbos y adverbios. Así como la concordancia de género y número.

5. Redacta textos narrativos, descriptivos e instruccionales a partir de experiencias significativas y utilizando grafías convencionales.

6. Corrige, con ayuda, el contenido de sus producciones escritas considerando a la audiencia y la intención comunicativa.

MAPA DE LOGROS DE SEGUNDO GRADO

1er. LAPSO

LECTURA

ESCRITURA

COMPETENCIAS

Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, relacionándolos con saberes previos para desarrollar su pensamiento crítico y creativo.

Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos e instruccionales, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el auto-aprendizaje.



INDICADORES

1. Lee de acuerdo con su nivel de aproximación al sistema alfabético.

2. Incorpora nuevas palabras a su vocabulario conociendo su significado.

3. Parafrasea los textos leídos o escuchados.

1. Escribe de acuerdo con su nivel de aproximación al sistema alfabético.

2. Escribe con atención a los aspectos formales de legibilidad, presentación, uso de mayúsculas y minúsculas.

Nota: En este 1er lapso trabajaremos los presentes indicadores.

ESTRATEGIAS RECOMENDADAS POR COMPETENCIAS E INDICADORES

COMPETENCIA DE LECTURA

1. Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, relacionándolos con saberes previos para desarrollar su pensamiento crítico y creativo.

INDICADORES

ESTRATEGIAS

1. Lee de acuerdo con su nivel de aproximación al sistema alfabético.

Ejercicios.

- Leer en forma oral y silenciosa textos variados, adecuados al avance de los estudiantes en la lectura.
- Leer en voz alta adivinanzas, retahílas, coplas y canciones.
- Presentar una serie de palabras para que los estudiantes las lean y ubiquen en las oraciones según corresponda. Ejemplo: **CHISTE** Un _____ es un dicho o hecho gracioso que nos hace reír.

2. Incorpora nuevas palabras a su vocabulario conociendo su significado.

Ejercicios.

- Completar palabras según las definiciones dadas. Ejemplo: ___a___tr___ : la que enseña en la escuela. V___n___z___l___ : El país donde nació.
- Formar nuevas palabras con las letras de la palabra MURCIÉLAGO sin repetirlas. Ejemplos: lago, mar, cielo, riego, muela.

3. Parafrasea los textos leídos o escuchados.

Exposición oral.

- Relatar cuentos leídos o escuchados en la escuela y el hogar.
- Explicar las instrucciones para la elaboración de una receta: Ejemplo, cómo se elabora un jugo de naranjas, las arepas, una torta, etc.
- Relatar los hechos que presenta la canción “El Becerrito” letra y música de Simón Díaz. Ejemplo: La vaca Mariposa tuvo un becerrito muy lindo, que parecía un bebé y muchas aves le llevaron muchas frutas criollas...

ESTRATEGIAS RECOMENDADAS POR COMPETENCIAS E INDICADORES

COMPETENCIA DE ESCRITURA

2. Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos e instruccionales para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.

INDICADORES	ESTRATEGIAS
<p>1. Escribe de acuerdo con su nivel de aproximación al sistema alfabético.</p>	<p><u>Ejercicios.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Escribir diversos tipos de textos, adecuados al avance en el proceso de aprendizaje de la escritura. • Escribir adivinanzas, retahílas, coplas y canciones después de ser leídas. • Presentar una serie de palabras para que los estudiantes las lean y ubiquen en las oraciones según corresponda. Ejemplo: ADIVINANZA Una _____ es un acertijo sencillo en los que se describe una cosa para que alguien lo adivine. Elaborar mensajes de felicitación a sus maestras, en el marco del Día del Educador”.
<p>2. Escribe con atención a los aspectos formales de legibilidad, presentación, uso de mayúsculas y minúsculas.</p>	<p><u>Ejercicios.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Copiar textos sencillos tomando en cuenta los signos de puntuación y el uso de las letras mayúsculas y minúsculas. • Escribir en su cuaderno utilizando letra script, los acuerdos de convivencia establecidos en el aula. • Escribir nombres de personas, animales y cosas respetando el uso de mayúsculas y minúsculas. • Escribir una carta de felicitación a la madre y al padre como homenaje en su día, colocando las comas y los puntos donde corresponda.

Nota: En este 1er. lapso trabajaremos los presentes indicadores.

El empleo del Mapa de Logros. Paso a Paso

1. El docente identifica en el Mapa de logros del grado las competencias e indicadores que se desarrollarán en el lapso.
2. A partir de los indicadores, diseña estrategias y actividades que permitirán a los estudiantes lograr las competencias.
3. Localiza las actividades y ejercicios sugeridos en el cuadro estrategias recomendadas por competencias e indicadores, así como [recursos GUAO](#), y videos, que están asociados a los indicadores.
4. Planifica actividades que tengan evaluación ([YO SÍ SÉ LEER](#), [FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA](#), [FICHA DE ESCRITURA](#)), que permitan comprobar el aprendizaje logrado en función de las competencias y los indicadores previstos para cada lapso.
5. Emplea la información sistematizada en los puntos anteriores para construir la [Agenda PILAS](#).

construir la [Agenda PILAS](#).

2. Emplea la información sistematizada en los puntos anteriores para competencias y los indicadores previstos para cada lapso que permitan comprobar el aprendizaje logrado en función de las



DIAGNÓSTICO

IDAL
III.1

Diagnóstico

Permite detectar el dominio de competencias en lectura y escritura de los estudiantes según el Mapa de Logros, orientando al docente en el **¿Qué?** y **¿Cómo?** va a desarrollar su proceso de enseñanza.

Herramientas

IDAL

**YO SÍ SÉ
LEER**

Ficha de
lectura (oral)

Ficha de
escritura

Alfabetización

Fluidez

Comprensión

Escritura



EL IDAL INSTRUMENTO DE DIAGNÓSTICO Y AVANCES DE LECTURA

Esta herramienta permite el registro del diagnóstico y de los avances del estudiante en su proceso de adquisición de la lectura, además, le brinda pistas valiosas al docente respecto a las prácticas pedagógicas idóneas para la evolución del niño en tan importante proceso.

¿Cómo se organiza el aula y los alumnos?

La evaluación se realiza en tres momentos durante el año escolar (I= octubre, II= marzo y III= junio).

Cada momento tiene un período de **10 días hábiles**, para propiciar espacios de lectura.

Es necesario planear rutinas de lectura al inicio de cada jornada, donde participe primero el maestro como modelo y luego los estudiantes.

Se realiza el registro luego de haber verificado al menos en dos ejercicios de lectura oral para establecer la etapa en la que se encuentra el niño, atendiendo a los indicadores del [instrumento](#) de registro del IDAL.

Evitar que la evaluación condicione la participación del estudiante. **La lectura debe ser "siempre un momento de disfrute"**.

El instrumento servirá al docente para planificar estrategias adecuadas para el avance de la lectura.



Rol del docente

ANTES DEL EJERCICIO:

El maestro debe planificar rutinas de lectura al inicio de cada jornada diaria, donde participe primero él como modelo y luego el estudiante. Seleccionar los diversos materiales a utilizar en la evaluación de la lectura: tacos con vocales y consonante, carteles con letras y sílabas, logos significativos, cuentos con imágenes, cuentos ilustrados, textos cortos. Según el caso.

DURANTE EL EJERCICIO:

El docente realizará la lectura de un cuento en voz alta a los niños, para motivarlos. Chequeará el proceso de comprensión de forma oral apoyándose en la [Ficha de Comprensión Lectora](#), como guía. Los organizará en pequeños grupos y les asignará una actividad relacionada con el cuento.



(Elaborar un dibujo, completar algunas palabras...), luego inicia el proceso de tomar la lectura a los niños. (De acuerdo a la cantidad de alumnos seleccionar un grupo cada día para evaluarlo) y realizará el registro respectivo en el instrumento.

DESPUÉS DEL EJERCICIO:

El docente calcula cuántos alumnos están ubicados en cada etapa de la lectura, clasificados por sexo, con fin de elaborar el [CONSOLIDADO DEL GRADO](#). Esta información permitirá: analizar cantidad de alumnos ubicados en cada etapa de la lectura y tomar decisiones para planificar, seleccionar e implementar estrategias y actividades adecuadas para propiciar avances en el proceso lector.

¿En qué momento de la clase se recomienda la aplicación de esta herramienta?

ROL DEL ALUMNO

Con la guía y orientación del docente realizará lectura diaria, del material seleccionado por el maestro y libremente por los niños. El docente observará y registrará la información.



La práctica de la lectura debe darse todos los días durante el desarrollo del año escolar y en cualquier momento de la dinámica educativa. El maestro en la planificación diaria incluirá actividades de lectura, que garanticen el éxito de la alfabetización

Se recomienda usar la herramienta **IDAL** al inicio de cada momento del año escolar a saber: **octubre, marzo y junio**, para verificar los avances en el proceso lector y tomar decisiones oportunas de acuerdo a los resultados que se obtengan.

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA Y AVANCES DE LA LECTURA (IDAL)

	ETAPA LOGOGRÁFICA	ETAPA ALFABÉTICA								ORTOGRÁFICA							
		INICIADO				AVANZADO				SILABEANTE				FLUIDA			
Legenda: S: Siempre MV: Muchas veces AV: Algunas veces PV: Pocas veces N: Nunca	Relaciona palabras con la imagen (por su forma, color, posición)																
	Reconoce las letras de palabras significativas (ej. Nombres, lugares, propagandas)																
	Asocia correctamente el sonido con las letras																
	Reconoce visualmente todas las vocales																
	Reconoce visualmente todas las consonantes																
	Diferencia las vocales de las consonantes																
	Asocia correctamente sílabas simples (ej. Ma, pe, si, lo, tu)																
	Asocia correctamente sílabas complejas (ej. Que, al, cir, tro)																
	Lee palabras formadas con sílabas simples sin dificultad																
	Lee palabras formadas con sílabas simples y complejas sin dificultad																
	Lee oraciones cortas con fluidez																
	Lee oraciones cortas respetando los signos de puntuación (pausas y entonación)																
	Lee párrafos sencillos con fluidez																
	Lee párrafos sencillos respetando los signos de puntuación (pausas y entonación)																
	Lee textos cortos con fluidez																
	Lee textos cortos respetando los signos de puntuación (pausas y entonación)																
Momentos (lapsos)	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III	I II III
N°/Nombre y Apellido/ Sexo																	

Etapas e indicadores

I. ETAPA LOGOGRÁFICA

Indicadores:

-Relaciona palabras con la imagen (*por su forma - color - posición*)

-Reconoce las letras de palabras significativas (*ej. nombres, lugares, propagandas*).

		ETAPA LOGOGRÁFICA								
		Relaciona palabras con la imagen (por su forma - color - posición)			Reconoce las letras de palabras significativas (ej. nombres, lugares, propagandas)			Asocia correctamente el sonido con las letras		
Escala de estimación		I	II	III	I	II	III	I	II	III
S: Siempre										
MA: Muchas Veces										
AV: Algunas Veces										
PV: Pocas Veces										
N: Nunca										
SEXO										

Etapas e indicadores

II. ETAPA ALFABÉTICA

Indicadores

Se considera **INICIADO** en la lectura si:

- Asocia correctamente el sonido con las letras.

- Reconoce visualmente todas las vocales.

- Reconoce visualmente todas las consonantes.

-Diferencia las vocales de las consonantes.

Se considera **AVANZADO** en la lectura si:

-Asocia correctamente sílabas simples (*ej. ma, pe, si, lo tu*).

-Asocia correctamente sílabas complejas (*ej. al, gue, cir, tro, mur*).

		ETAPA ALFABÉTICA								
		INICIADO					AVANZADO			
Asocia correctamente el sonido con las letras.		I	II	III			I	II	III	
Reconoce visualmente todas las vocales.		I	II	III			I	II	III	
Reconoce visualmente todas las consonantes.		I	II	III			I	II	III	
Diferencia las vocales de las consonantes.		I	II	III			I	II	III	
Asocia correctamente sílabas simples (ej. ma, pe, si).							I	II	III	
Asocia correctamente sílabas complejas (ej. al, gue, cir, tro, mur).							I	II	III	

Etapas e indicadores

III. ETAPA ORTOGRÁFICA

Indicadores

Se encuentra en la fase **SILABEANTE** si:

- Lee **palabras** formadas **con sílabas simples** sin dificultad.
- Lee **palabras** formadas **con sílabas simples y complejas** sin dificultad.
- Lee **oraciones cortas** con fluidez.
- Lee **oraciones cortas** respetando los signos de puntuación (**pausas y entonación**).

Se encuentra en la fase **FLUIDA** si:

- Lee **párrafos sencillos** con fluidez.
- Lee **párrafos sencillos** respetando los signos de puntuación (**pausas y entonación**).
- Lee **textos cortos** con fluidez.
- Lee **textos cortos** respetando los signos de puntuación (**pausas y entonación**).

ETAPA ORTOGRÁFICA	
SILABEANTE	FLUIDA
Lee palabras formadas con sílabas simples sin dificultad.	Lee párrafos sencillos con fluidez.
Lee palabras formadas con sílabas simples y complejas sin dificultad.	Lee párrafos sencillos respetando los signos de puntuación.
Lee oraciones cortas con fluidez.	Lee textos cortos con fluidez.
Lee oraciones cortas respetando los signos de puntuación.	Lee textos cortos respetando los signos de puntuación.

Lee palabras formadas con sílabas simples sin dificultad.	Lee párrafos sencillos con fluidez.
Lee palabras formadas con sílabas simples y complejas sin dificultad.	Lee párrafos sencillos respetando los signos de puntuación.
Lee oraciones cortas con fluidez.	Lee textos cortos con fluidez.
Lee oraciones cortas respetando los signos de puntuación.	Lee textos cortos respetando los signos de puntuación.

Paso a paso
Instrumento Diagnóstico de Avances
de Lectura (IDAL)
Segundo grado

Antes del ejercicio

1. El docente planifica rutinas de lectura al inicio de cada jornada.

2. Selecciona los diversos materiales a utilizar en la evaluación de la lectura.

Paso a paso
Instrumento Diagnóstico de Avances de
Lectura (IDAL)
Segundo grado

Durante el ejercicio

El maestro lee en voz alta un cuento para motivar a los niños.

Chequea el proceso de comprensión en forma oral, se apoya en la [Ficha de Comprensión Lectora](#).

Organiza a los alumnos y asigna una actividad relacionada con el cuento: completar palabras, elaborar dibujo.

Iniciar el proceso de tomar la lectura seleccionando pequeños grupos cada día.

Registrar en el Instrumento IDAL la etapa de lectura por la que está transitando el niño: Logográfica, Alfabética y Ortográfica.

Paso a paso
Instrumento Diagnóstico de Avances de
Lectura (IDAL)
Segundo grado

Después del ejercicio

1. El docente calcula cuántos niños están ubicados en cada una de las Etapas de Lectura.

2. Elabora el CONSOLIDADO DEL GRADO.

3. Analiza la información y toma decisiones para planificar e implementar estrategias adecuadas.

4. El maestro en su planificación diaria incluirá actividades de lectura, pues esto garantiza que se logre con éxito el proceso de alfabetización

¿Cómo completar el instrumento IDAL?

1. Registrar los **NOMBRES, APELLIDOS** y **SEXO** de los estudiantes en la casilla correspondiente.

2. De manera individual tomar la lectura a los niños, utilizando el material dispuesto para ello (un grupo diariamente, de acuerdo a la matrícula del aula).

3. El ejercicio se realizará en dos oportunidades, para obtener el registro definitivo del alumno.

Cada indicador posee 3 casillas que corresponden al mes (octubre, marzo o junio), en el cual se realiza el registro.

4. De acuerdo a las hipótesis o aproximaciones lectoras de los niños, se le ubica en la **ETAPA** correspondiente (**LOGOGRÁFICA**, **ALFABÉTICA**, **ORTOGRÁFICA**), se marca en la casilla la leyenda que corresponda:

S: Siempre

MV: Muchas Veces

AV: Algunas Veces

PV: Pocas Veces

N: Nunca

5. Concluida las dos semana de la evaluación, el docente contabiliza el numero de estudiantes ubicados en cada etapa de lectura.

6. Los resultados permitirán realizar el **CONSOLIDADO DEL GRADO**, en el lapso.

Al finalizar el diagnóstico se elabora el consolidado del grado (resumen de los resultados obtenidos). Esto permite:

1. Analizar los resultados.
2. Tomar decisiones para planificar y aplicar las estrategias más adecuadas para lograr avances en el proceso lector.
3. En el formato del consolidado se registra:
 - Matrícula general del grado.
 - Número de alumnos evaluados por cada etapa de la lectura.
 - Se totalizan los resultados .
 - Se colocan las observaciones correspondientes.

CONSOLIDADO IDAL											
Docente: _____			Teléfono: _____			E-mail: _____					
I REPORTE (Octubre 201)											
MATRÍCULA			ETAPAS DE LA LECTURA			ESTUDIANTES			OBSERVACIÓN		
V	H	T	V	H	T						
			LOGOGRÁFICA								
			ALFABÉTICA								
			Ortografía								
			Silabeante								
			Ortografía Fluida								
			ORTOGRÁFICA								
			TOTAL								
			TOTAL GENERAL								
II REPORTE (Marzo 201)											
MATRÍCULA			ETAPAS DE LA LECTURA			ESTUDIANTES			OBSERVACIÓN		
V	H	T	V	H	T						
			LOGOGRÁFICA								
			ALFABÉTICA								
			Ortografía								
			Silabeante								
			Ortografía Fluida								
			ORTOGRÁFICA								
			TOTAL								
			TOTAL GENERAL								
III REPORTE (Junio 201)											
MATRÍCULA			ETAPAS DE LA LECTURA			ESTUDIANTES			OBSERVACIÓN		
V	H	T	V	H	T						
			LOGOGRÁFICA								
			ALFABÉTICA								
			Ortografía								
			Silabeante								
			Ortografía Fluida								
			ORTOGRÁFICA								
			TOTAL								
			TOTAL GENERAL								



EJEMPLO INSTRUMENTO IDAL

2do GRADO, PRIMER LAPSO

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA Y AVANCES DE LA LECTURA (IDAL) *EJEMPLO PRIMER MOMENTO*

Leyenda: S: Siempre MV: Muchas veces AV: Algunas veces PV: Pocas veces N: Nunca	ETAPA LOGOGRÁFICA		ETAPA ALFABÉTICA						ORTOGRÁFICA																					
	Relaciona palabras con la imagen (por su forma, color, posición)	Reconoce las letras de palabras significativas (ej. Nombres, lugares, propagandas)	INICIADO				AVANZADO		SILABEANTE						FLUIDA															
			Asocia correctamente el sonido con las letras	Reconoce visualmente todas las vocales	Reconoce visualmente todas las consonantes	Diferencia las vocales de las consonantes	Asocia correctamente sílabas simples (ej. Ma, pe, si, lo, tu)	Asocia correctamente sílabas complejas (ej. Que, al, cir, tro)	Lee palabras formadas con sílabas simples sin dificultad	Lee palabras formadas con sílabas simples y complejas sin dificultad	Lee oraciones cortas con fluidez	Lee oraciones cortas respetando los signos de puntuación (pausas y entonación)	Lee párrafos sencillos con fluidez	Lee párrafos sencillos respetando los signos de puntuación (pausas y entonación)	Lee textos cortos con fluidez	Lee textos cortos respetando los signos de puntuación (pausas y entonación)														
Momentos (lapsos)	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III
N°/Nombre y Apellido o Sexo										S			S			S														
Carlos Bermúdez										S			MV			MV														
Maryuri Hernández										S			S			S														
Indira Alemán										S			S			S														
Luis Márquez										S			S			S														
Jorge Vera										S			S			S														
Víctor Henríquez										S			S			S														

Ejemplo de Consolidado del Grado

RESULTADOS DEL IDAL SEGUNDO GRADO

Nombre del docente E. García sección: "A"

Plante UE. El Olivo

I REPORTE (Octubre 2018)

MATRÍCULA		
V	H	T
4	2	6

ETAPAS DE LA LECTURA	ESTUDIANTES			OBSERVACIÓN
	V	H	T	
LOGOGRÁFICA				
ALFABÉTICA	4	2	6	
Ortografía Silabeante				
Ortografía Fluida				
ORTOGRÁFICA TOTAL				
TOTAL GENERAL	4	2	6	

Primer momento

En el primer reporte **octubre**, se evaluaron seis (6) alumnos: Todos leen de forma alfabética.

ETAPAS DE LA LECTURA	ESTUDIANTES			OBSERVACIÓN
	V	H	T	
LOGOGRÁFICA				
ALFABÉTICA	4	2	6	
Ortografía Silabeante				
Ortografía Fluida				
ORTOGRÁFICA TOTAL				
TOTAL GENERAL	4	2	6	

En el primer reporte **octubre**, se evaluaron seis (6) alumnos: Todos leen de forma alfabética.



DIAGNÓSTICO

Yo sí sé leer
III.2

Diagnóstico

Permite detectar el dominio de competencias en lectura y escritura de los estudiantes, orientando al docente en el **¿Qué?** y **¿Cómo?** va a desarrollar su proceso de enseñanza a través de las herramientas:

Herramientas

IDAL

Alfabetización

YO SÍ SÉ
LEER

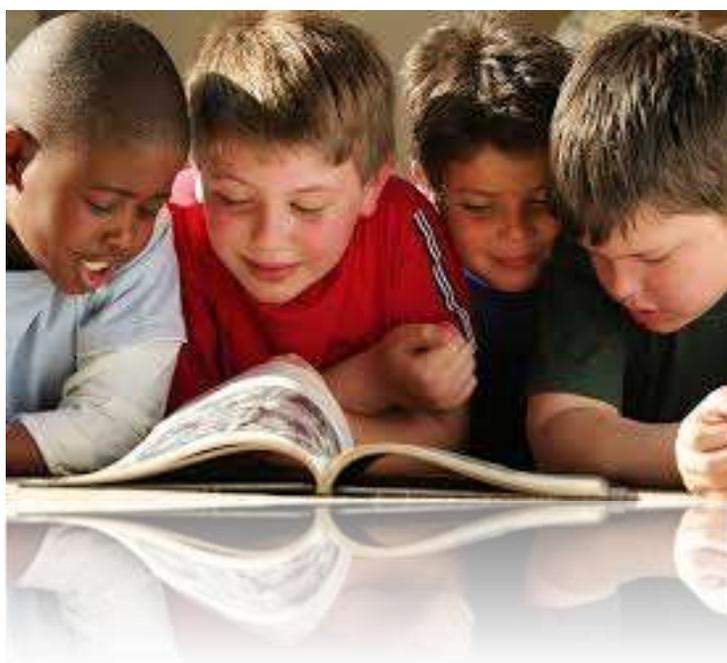
Fluidez

FICHA DE
COMPRESIÓN
LECTORA

Comprensión

FICHA DE
ESCRITURA

Escritura



YO SÍ SÉ LEER

Yo sí sé leer con las pilas puestas es un ejercicio para promover la lectura en voz alta, cuyo objetivo principal es mejorar la fluidez de la lectura de los estudiantes de educación primaria. “Leer bien”, implica atender tres aspectos básicos: **ritmo**, leer a una velocidad que permita comprender y disfrutar lo que se lee (a quien participa como lector), o lo que se escucha (a la audiencia); **precisión**, leer exactamente la palabra escrita; y **expresividad**, entonar de acuerdo con los signos de puntuación y el contenido del texto.

Este ejercicio brinda la oportunidad para que el docente evalúe el nivel de fluidez lectora de sus estudiantes.

¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

En cada sesión un grupo de alumnos es evaluado, hasta completar varias intervenciones de cada estudiante, durante 14 semanas continuas. En el transcurso de este período los estudiantes se entrenarán leyendo en voz alta diversidad de textos y se registrarán sus resultados.

Antes:

Con la guía del docente se ambienta el aula o espacio donde se realizará el ejercicio, se seleccionan los materiales de lectura y se nombran a los alumnos que participarán en la lectura ese día.

Durante:

1. El docente llama a cada niño(a) para tomar la lectura del texto seleccionado.
2. Cuenta el número de palabras leídas en un minuto.
3. Anota en el [instrumento de registro semanal](#) el número de palabras leídas.
4. Pregunta al estudiante sobre el contenido del texto para apreciar la comprensión del mismo.
5. Mientras el resto de los estudiantes, en grupo, ejercita la lectura.

Después:

Al final de cada sesión los estudiantes son informados del avance en la cantidad de palabras leídas por minuto.



ROL DEL DOCENTE

Antes del ejercicio: motiva a los estudiantes para que ejerciten la lectura en voz alta, facilita diversidad de materiales de lectura, promueve el respeto al lector.

Durante el ejercicio: organiza la participación de los estudiantes, permite que seleccionen el texto (precisa el número de palabras del mismo, para facilitar el registro), mide el tiempo, informa cuántas palabras leyó cada estudiante en un minuto y las registra.

Después del ejercicio: [calcula el promedio de fluidez de lectura del grado](#) y aplica la [Ficha de Comprensión Lectora](#). Orienta el análisis, la reflexión y la toma de decisiones en base a los resultados.

El estándar internacional de fluidez de lectura de cada grado es una importante referencia al momento de orientar a los estudiantes respecto a su desempeño como lectores. En **segundo grado** los niños deben leer **60 palabras** por minuto.

ROL DE LOS ALUMNOS

Con la guía del docente ambientan el aula o espacio donde se realizará el ejercicio, seleccionan materiales de lectura y reflexionan sobre sus logros.

El alumno dispone de un minuto para realizar la lectura del texto, seleccionada por el docente o libremente escogido por el niño.

Los estudiantes deben ser testigos de sus propios avances en fluidez de la lectura.



RECURSOS DE APOYO

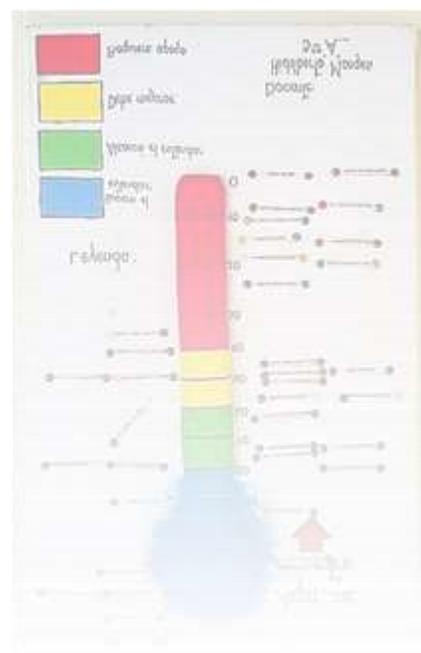
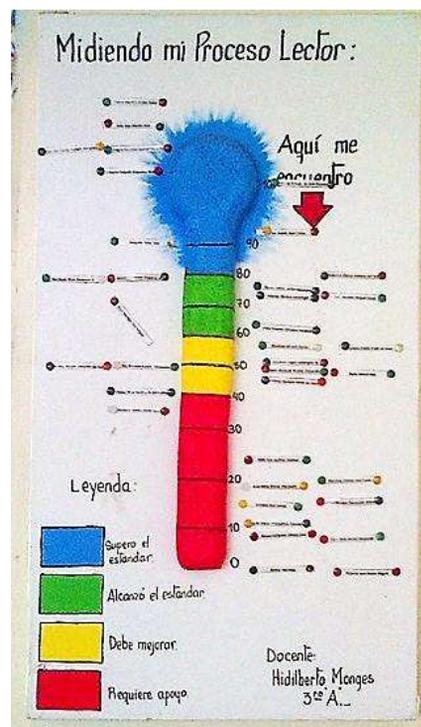
Solo se requiere de textos adecuados para cada grado, un reloj o cronómetro, formatos para el registro de resultados ([Instrumento de registro semanal](#) e [Instrumento de registro final de fluidez de la lectura](#)), y deseos de mejorar la lectura oral.

El Video [Niños que leen bien, país que educa bien](#) que desarrolla brevemente los orígenes de este ejercicio, puede ser visto en la sección [Recursos GUAO](#) del Manual.

¿EN CUÁL MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA LA APLICACIÓN DE ESTA HERRAMIENTA?

Todos los días, todos los alumnos deben leer, como parte habitual del desarrollo de las clases y el docente debe dedicar tiempo a ello. No obstante lo anterior, la ejercitación Yo sí sé leer se debe realizar al menos una vez por semana durante el desarrollo de la clase. En el cierre de la misma los estudiantes son informados del avance en las palabras leídas por minuto.

El promedio de fluidez de la lectura de las 14 semanas y el resultado del evento final permitirán establecer una comparación respecto al desempeño de los estudiantes, a fin de brindar apoyo a quienes no hayan alcanzado el estándar, motivar a quienes lo alcanzaron para que continúen avanzando y establecer mecanismos de reconocimiento a quienes lo superaron.



TEXTO MODELO PARA YO SÍ SÉ LEER

2DO. GRADO Primer lapso

El Sol

1 2

Los indígenas Warao cuentan que un día una cigarra tomó en su trompa
3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15
un poco de fuego, voló altísimo y lo dejó pegado en una nube.

16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28
El fuego poco a poco incendió la nube y se formó el Sol, que más
29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43
nunca ha vuelto a apagarse.

44 45 46 47 48
Por eso cuando la cigarra canta mucho, el Sol calienta más; cuando
49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60
deja de cantar, el Sol apenas calienta. Y por las noches el Sol no ilumina ni
61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76
calienta porque la cigarra, la "mamá del Sol", está callada.

77 78 79 80 81 82 83 84 85 86

Tomado de: Lengua y Literatura
Cuaderno de actividades: 2do grado
Editorial Santillana
Página: 66

INSTRUMENTO DE REGISTRO SEMANAL DE FLUIDEZ LECTORA de 14 semanas

YO SÍ SÉ LEER CON LAS PILAS PUESTAS

Plantel: _____ Director: _____ Teléfono: _____

Grado/Año: _____ Sección: _____ Turno: _____ Docente: _____ C.I: _____ Teléfono: _____

Matrícula: V__ H__ T__ Estudiantes que no leen en la semana 1: __ En la semana 7: __ En la semana 14: __

Fechas

N°	Nombre y Apellido	PPM semana 1	PPM semana 2	PPM semana 3	PPM semana 4	PPM semana 5	PPM semana 6	PPM semana 7	PPM semana 8	PPM semana 9	PPM semana 10	PPM semana 11	PPM semana 12	PPM semana 13	PPM semana 14	PPM Prom. Indiv.
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
	Promedio semanal del grado															

EJEMPLO DE REGISTRO SEMANAL DE FLUIDEZ LECTORA

- 1.- El instrumento de registro permite monitorear la fluidez de la lectura mediante los resultados semanales, tanto en forma grupal, como individual.
- 2.- Se realizan tres reportes del promedio grupal: al inicio o semana 1, a la mitad del período o semana 7 y al finalizar en la semana 14.
- 3.- Los niños estarán siempre informados sobre sus logros semanales en fluidez verbal.

4.- CÁLCULO DEL PROMEDIO INDIVIDUAL Y GRUPAL DE FLUIDEZ DE LA LECTURA

Observemos la tabla:

Estudiantes	ppm Sem 1	ppm Sem 2	ppm Sem 3	ppm Sem 4	ppm Sem 5	ppm Sem 6	ppm Sem 7	ppm Prom. Individual
Junior	28	28	30	31	33	35	36	32
Mariángel	37	36	37	39	41	42	44	39
Génesis	30	30	32	33	35	36	38	33
Promedio grupal	32	31	33	34	36	38	39	35

5. Para obtener el **promedio individual**: se suma el resultado del estudiante correspondiente a cada semana y se divide entre el número de semanas. Ejemplo:

Estudiantes	ppm Sem 1	ppm Sem 2	ppm Sem 3	ppm Sem 4	ppm Sem 5	ppm Sem 6	ppm Sem 7	ppm Prom. Individual
Junior	28	28	30	31	33	35	36	32

Datos: (Sem 1) 28+ (Sem 2) 28+ (Sem 3) 30+ (Sem 4) 31+ (Sem 5) 33+ (Sem 6) 35+ (Sem 7) 36= 221 ppm

$$\text{Promedio} = 221 \text{ (ppm)} \div 7 \text{ (semanas)} = 32 \text{ ppm}$$

El promedio de fluidez verbal de la lectura de Junior durante las primeras 7 semanas fue de:

32 PALABRAS POR MINUTO

- Este será el procedimiento hasta la semana 14 cuando se calculará el promedio final.
- En la semana 1, la 7 y la 14 es importante reportar los casos de los niños que no leen a fin de brindarles la atención necesaria.

6. Para obtener el **promedio grupal**: sumar el resultado de cada estudiante y dividirlo entre el número de estudiantes evaluados. Ejemplo:

Datos semana 1:

Estudiantes	ppm Sem 1
Junior	28
Mariángel	37
Génesis	30
Promedio grupal	32

(Junior) 28 ppm +(Mariángel) 37 ppm + (Génesis) 30 ppm + = **95** ppm

$$\text{Promedio} = 95 \text{ (ppm)} \div 3 \text{ (estudiantes)} = 32 \text{ ppm}$$

El promedio grupal de fluidez de lectura correspondiente a la semana 1 fue de:

32 PALABRAS POR MINUTO

El promedio de fluidez de la lectura de las 14 semanas y el resultado del evento final permitirán establecer una comparación respecto al desempeño de los estudiantes, a fin de brindar apoyo a quienes no hayan alcanzado el estándar, motivar a quienes lo alcanzaron para que continúen avanzando y establecer mecanismos de reconocimiento a quienes lo superaron.

Acerca del evento de cierre

El ejercicio **Yo sí sé leer** se puede realizar en cualquier período del año escolar de 14 semanas, si el mismo se desarrolla a partir del mes de octubre, se recomienda que los ejercicios de lectura en voz alta se lleven a cabo como la fase preparatoria a un evento de cierre.

El evento final es una de fiesta de la lectura, del aula o del plantel y como tal, por sus distintas fases, puede abarcar un día de clase. Las 14 semanas comienzan a contarse en el mes de octubre o noviembre, para que el evento final coincida con la celebración del Día del Libro y del Idioma en el mes de abril.

Nivel	Palabras leídas por minuto
1 ^{er} año	135
6 ^o	125
5 ^o	115
4 ^o	100
3 ^o	85
2 ^o	60
1 ^o	35

En la época de la colonia en el valle de Santa Cruz de Pacarigua, hoy Guastre, cierto día una negra esclavizada llamada María Ignacia le ofreció a San Pedro bailar y cantar los 29 de junio de cada año, si sanaba a su hija enferma, Rosa Ignacia. Transcurrieron varios días y la pequeña sanó del todo. ¡Milagro concedido!

Desde ese entonces, bailó y cantó en honor a San Pedro por los caminos cercanos a las haciendas de Guastre. Al pasar el tiempo, María Ignacia enfermó de gravedad y por estar imposibilitada para bailar el día de San Pedro, le pidió a su esposo que continuara con la promesa después de su muerte. Así fue, el esposo tomó su lugar, utilizó su ropa, cargó en sus brazos una muñeca de trapo para simbolizar a Rosa Ignacia y, de esa manera cumplió la palabra de la esclava.

Esta es la explicación de cómo surge la Parranda de San Pedro, tradición que pertenece a nuestra cultura porque ha sido creada por el pueblo y se ha transmitido de forma oral por generaciones.

HAZ LA PRUEBA, RECUERDA QUE LA META ES MEJORAR

МЕЛВ ЕЗ МЕТОВАН
НАЗ ГВ БРВЕВА ВЕСРЕВДА ОУЕ ГВ

Organización del evento:

1. Involucrar a toda la comunidad escolar en la actividad “ Fiesta de la lectura“.
2. Ambientar la escuela y las aulas con carteleras y diversos avisos, destacando el Día del libro y del Idioma, la importancia de saber leer, escribir y hablar.
3. Hacer una selección previa de las lecturas que van a ser utilizadas durante la jornada en cada grado. Recordar que las mismas deben estar adecuadas al nivel educativo.
4. Enumerar cada palabra en los textos seleccionados. Permitirá obtener con mayor rapidez el resultado de las palabras leídas en un minuto.
5. Designar a estudiantes para cooperar en la utilización de un reloj o cronómetro de un teléfono celular, para marcar el inicio y culminación del minuto de lectura.
6. Acordar la hora de inicio de esta fiesta de la lectura.
7. Una vez culminada la actividad, desarrollar la valoración de logros y avances de los estudiantes, las dificultades presentadas y los aspectos a mejorar en la lectura.

¿Cómo completar el instrumento de registro final?

Yo sí sé leer

1.- En el instrumento del evento final de Yo sí sé leer, se registran los promedios individuales de las 14 semanas y el resultado del día, es decir, la cantidad de palabras por minuto que leyó cada estudiante en el marco del evento de fluidez de la lectura. Véanse las columnas **PPM Octubre** y **PPM Abril**.

2.- De acuerdo con el estándar internacional de fluidez de lectura en segundo grado los niños deben leer **60 palabras por minuto**. El instrumento tiene una columna para responder si el niño **Alcanzó** o no **el Estándar**, tanto en octubre como en abril.

3.- La columna **Superó el estándar**, permite el registro solo de aquellos niños que lograron leer más de **60 palabras por minuto**.

4.- La última columna del instrumento **Requiere Apoyo**, está destinada para apuntar los casos de los niños que leen menos de **60 palabras por minuto**, y que en consecuencia, están por debajo del estándar.

5.- El instrumento tiene un valor comparativo, pues, permite al docente, previo análisis de los datos, tomar decisiones y aplicar las acciones pertinentes a cada caso.



DIAGNÓSTICO

Ficha de
comprensión
lectora
III.3

Diagnóstico

Permite detectar el dominio de competencias en lectura y escritura de los estudiantes, orientando al docente en el **¿Qué?** y **¿Cómo?** va a desarrollar su proceso de enseñanza, a través de las herramientas:



FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Es una herramienta a emplear después de la lectura. Evalúa periódicamente los avances de los estudiantes en cuanto a la comprensión.

Permite al estudiante construir significados y apropiarse de sus ideas.

No se limita únicamente a textos literarios, es importante que los estudiantes manejen textos de uso cotidiano (instrucciones, noticias, cómics, información de un tema, literatura infantil, otros). Se busca estimular seis niveles de comprensión: [Literal, Reorganización Literal, Inferencial, Evaluativo, Apreciativo y Creativo.](#)

En el primer lapso del segundo grado, la [ficha](#) sirve de orientación al docente, para guiar proceso de comprensión de los niños. Con orientación del docente los estudiantes responderán las preguntas de la ficha en sus cuadernos o en el formato seleccionado.

FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Fecha: _____

Mi nombre es: _____

Estudio en la escuela: _____ Grado_ _____

Lectura N° _____ Tipo de texto: (narrativo, Informativo, descriptivo, argumentativo, instruccional)

	Nivel de comprensión	
Hoy leí:		
Del autor:		
¿Quién es...?		
En conclusión, esta lectura se refiere a...		
Lo que más me gustó fue...		
Le agregaría o le cambiaría a la lectura lo siguiente...		
Expreso y comparto mi opinión acerca de la lectura		

NIVELES DE COMPRENSIÓN
LITERAL
REORGANIZACIÓN LITERAL
INFERENCIAL
EVALUATIVA
APRECIATIVA
CREATIVA

¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

Es importante que el docente genere un ambiente motivador, que invite a la lectura. Disponga distintos espacios dentro del aula, con ambientación propicia y organice a los alumnos, para disfrutar de la lectura en círculo, en sus respectivos asientos, en el piso u otro que el docente considere. El objetivo es que disfruten de la lectura.

ROL DEL DOCENTE

Antes del ejercicio

El maestro debe seleccionar diversos tipos de textos cortos (narrativos, expositivos, instruccionales, descriptivos) con anterioridad, respetando la edad de los alumnos y el grado que cursan (por ejemplo en primer grado se recomienda literatura infantil: cuentos cortos, fábulas). Los textos deben tener un lenguaje comprensible y adecuado a los niños, con temas relacionados con la vida cotidiana, de animales, fantásticos u otros. Se debe desarrollar el gusto por la lectura en los niños.

El docente explica el contenido de la ficha a los estudiantes y la forma de responderla durante el ejercicio.

El maestro como modelador, realiza la lectura en voz alta del texto seleccionado, puede apoyarse con imágenes o títeres, con la finalidad de captar la atención de los niños.

El estudiante lee el texto individualmente, o en pequeños grupos, y responde las preguntas de la ficha.

El proceso de comprensión, estará centrado en los niveles: Literal, Reorganización Literal, Inferencial, Evaluativo, Apreciativo y Creativo.

Se puede complementar la actividad con la realización de un dibujo por los niños referido al texto.



Durante el ejercicio

Para verificar el proceso de comprensión, el docente realizará preguntas en voz alta a los niños referidas al texto leído, apoyándose en el contenido de la [Ficha de Comprensión Lectora](#). Se motiva a que todos participen y respondan las preguntas.

Después del ejercicio

La ficha se puede archivar en un portafolio, para hacer seguimiento al progreso de los alumnos en cuanto a la comprensión lectora y escritura, además sirve para complementar la evaluación del estudiante.

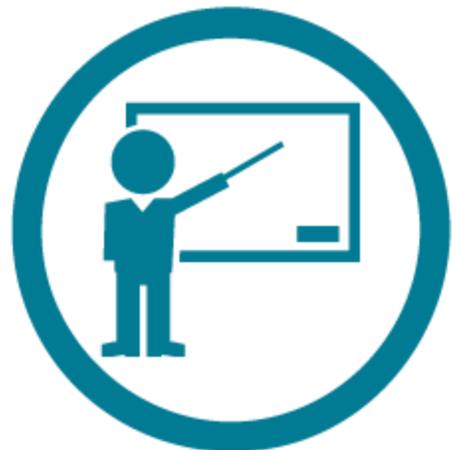
ROL DEL ALUMNO

Con la guía y orientación del docente, los estudiantes se distribuyen en el espacio dispuesto, para escuchar la lectura y releerla individualmente. [Responderán las preguntas presentes en la ficha](#).

La ficha se puede realizar en los cuadernos de los niños o en el formato que el docente disponga.

¿EN QUÉ MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA LA APLICACIÓN DE ESTA HERRAMIENTA?

Se recomienda la aplicación de la herramienta al menos una vez a la semana (45 minutos), o durante el desarrollo de la jornada diaria de lectura.



FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Fecha: _____

Mi nombre es: _____

Estudio en la escuela: _____ Grado _____

Lectura N° _____ Tipo de texto: (narrativo, expositivo, descriptivo, argumentativo, instruccional)

Nivel de comprensión

Hoy leí:		
Del autor:		
¿Quién es...?		
En conclusión, esta lectura se refiere a...		
Lo que más me gustó fue...		
Le agregaría o le cambiaría a la lectura lo siguiente...		
Expreso y comparto mi opinión acerca de la lectura		

NIVELES DE COMPRESIÓN

LITERAL

REORGANIZACIÓN LITERAL

INFERENCIAL

EVALUATIVO

APRECIATIVO

CREATIVO

FICHA DE COMPRESIÓN LECTORA.

Paso a Paso

Antes del ejercicio



El maestro debe seleccionar con anticipación diversos tipos de textos (cuentos, fábulas, leyendas), respetando el nivel de los alumnos.

Activar conocimientos previos de los estudiantes.

Propiciar anticipaciones partiendo del título o imagen del texto.

Explicar a los alumnos el contenido de la ficha y brinda las orientaciones para responderla.

Durante el ejercicio



Lectura oral por parte del docente como modelo para captar la atención de los estudiantes.

Lectura silenciosa por parte de los estudiantes.

El docente aclara significado de palabras desconocidas en el contexto de la lectura y formula preguntas a los estudiantes de los seis niveles de comprensión (**Literal, Reorganización Literal, Inferencial, Evaluativo, Appreciativo y Creativo**).

Después del ejercicio



Los estudiantes responden la Ficha de comprensión lectora en el cuaderno o formato seleccionado por el docente, siguiendo sus instrucciones

El estudiantes con orientación del docente, puede seleccionar una actividad para complementar el ejercicio, como: **elaboración de dibujos o actividades lúdico-pedagógicas (bingo de palabras, sopa de letras, juego de memoria) relacionadas con el texto.**

EJEMPLO DE TEXTO PARA TRABAJAR LA FICHA

EL GATO LASSI



“ En un agujero de la casa de Guillermo y Candela vivían nueve ratoncitos. Allí estaban muy contentos, porque nadie les molestaba; pero el sábado los niños encontraron un gatito en la calle y lo llevaron a su casa. Desde entonces los ratoncitos se escondían debajo del armario del salón.”

Ramón De La Sacra

Paso a Paso

1. Lectura del texto en voz alta por el docente.
2. Lectura silenciosa por parte de los estudiantes.
3. El docente formula preguntas relacionadas con el texto a los estudiantes de los seis niveles de comprensión: Literal, Reorganización Literal, Inferencial, Evaluativo, Apreciativo y Creativo.
4. Con orientaciones del docente los estudiantes responden individualmente la Ficha de Comprensión Lectora (ver ejemplo) .
5. Luego socializan las respuestas.

EJEMPLO FICHA DE LECTURA SEGUNDO GRADO

Primer lapso

Fecha: 20-10-18

Mi nombre es: Francisco Hernández

Estudio en la escuela: UE. "Flor de Mayo" Grado 2° Sección: "B"

Lectura N° 1 Tipo de texto: (**narrativo**, expositivo, descriptivo, argumentativo, instruccional)

Niveles de Comprensión

Hoy leí:	El Gato Lassi	Literal
Del autor:	Ramón De La Sacra	Literal
¿Cuántos ratoncitos viven en la casa?	Nueve	Literal
¿Qué pasó cuando los niños llevaron el gato a casa?	Los ratoncitos se escondieron	Literal
¿Por qué los ratoncitos se escondieron?	-Se asustaron.. - Le tenían miedo al gato.. (posibles respuestas)	Inferencial
¿Te gustó el cuento?	Sí porque... No, porque...	Apreciativo
¿Le pondrías otro nombre al cuento?	Sí... No... Diversas respuestas	Creativo

NIVELES DE COMPRESIÓN

LITERAL

REORGANIZACIÓN LITERAL

INFERENCIAL

EVALUATIVO

APRECIATIVO

CREATIVO

NIVELES DE COMPRENSIÓN DE LA LECTURA*

LITERAL

La información está directamente en el texto. Preguntas tales como: ¿Quién es...? ¿Dónde...? ¿Quiénes son...? Permite ubicar a los personajes, identificar contextos, identificar ejemplos.

REORGANIZACIÓN LITERAL

Implica expresar con palabras propias el contenido del texto, (parfrasear). Preguntas que orientan este nivel son: ¿Qué significa...? ¿Qué es para ti...? señala algunas características...

INFERENCIAL

La respuesta se deduce, se descubre, se sacan conclusiones, a partir de la información que proporciona el texto y los conocimientos previos del lector. Algunas preguntas son: ¿Qué conclusión...? ¿Qué significa...? ¿Cuál es el motivo...? ¿Cómo podría...?

EVALUATIVO

Se emiten juicios evaluativos de acuerdo con valores y criterios objetivos. Ejemplos de preguntas para este nivel: ¿Qué hubieras hecho...? ¿Qué opinas de...? ¿Qué te parece?

APRECIATIVO

Está relacionado con las respuestas emocionales, la valoración subjetiva del texto. Ejemplos de preguntas: ¿Qué fue lo que más te agradó...? ¿Cuál aspecto del texto te resultó interesante...? ¿Cuál parte no te agradó...?

CREATIVO

Implica todas las creaciones personales o grupales a partir de la lectura de un texto, como cambiar el final de la historia, crear un nuevo texto partiendo de un personaje o situación, entre otros.

[Vieytes y López, 1992](#)



DIAGNÓSTICO

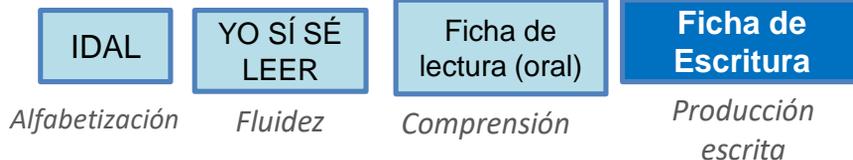
Ficha de
escritura

III.4

Diagnóstico

Permite detectar el dominio de competencias en lectura y escritura de los estudiantes según el Mapa de Logros, orientando al docente en el **¿Qué?** y **¿Cómo?** va a desarrollar su proceso de enseñanza.

Herramientas



La [ficha de escritura](#) es una herramienta que el docente puede utilizar para el diagnóstico y seguimiento a las habilidades y destrezas que en el arte de escribir han desarrollado los niños. La escritura se aprende de forma gradual, comenzando por una fase de copia o reproducción de letras, la escritura de palabras que son escuchadas o dictadas y el progreso posterior de la escritura de manera espontánea. Ver [proceso de aprendizaje de la escritura](#).

En los primeros grados los estudiantes deben iniciarse en la práctica de la escritura, siendo fundamental que se tomen en consideración aspectos como [la direccionalidad, postura, posición y utilización del lápiz](#), ya que influyen positivamente en la salud física y en la correcta coordinación óculo-manual del niño.

La “Ficha de Escritura” contempla una [secuencia de actividades](#) que varían en su nivel de complejidad para cada lapso y que el docente debe incorporar en la planificación diaria.

Para completar la ficha es necesario que se promueva en el aula un proceso evaluativo, cuyos resultados orienten al maestro en el abordaje pedagógico de las dificultades presentes en los estudiantes.

FICHA DE ESCRITURA



PROCESO DE APLICACIÓN DE LA FICHA DE ESCRITURA

Organización del proceso

1

Desarrollar en las clases la [secuencia de las actividades](#) planteadas en “La Ficha de Escritura”, según el lapso correspondiente. Éste será el período dedicado a las prácticas de escritura y al proceso de observación.

2

Seguir las recomendaciones presentadas para el antes, durante y después de la ejecución de los ejercicios prácticos (Ver el PASO A PASO, abajo). El docente determinará los días necesarios para la valoración de la secuencia de actividades.

3

Registrar los resultados en la ficha de escritura y proceder a totalizarlos ([Ver modelo de registro](#)). Éstos resultados representan el diagnóstico del grado en el desarrollo de contenidos del área de Lengua, así como las posiciones y formas en la que los estudiantes escriben ([Ver ejemplo](#)).

Momentos de la aplicación

I momento: Diciembre

II momento: Marzo

III momento: Junio

ROL DEL DOCENTE

PASO A PASO

Antes del ejercicio

Durante el ejercicio

Después del ejercicio

Generar un clima de afectividad y confianza
Explicar cómo deben sentarse y tomar el lápiz al escribir
Presentar a los estudiantes las [actividades de escritura](#) según el lapso y secuencia establecida
Realizar demostraciones en el pizarrón y los cuadernos

Recorrer el aula y observar el proceso de escritura de los niños y niñas
Atender las dudas o dificultades al escribir
Recordar los aspectos [direccionalidad, postura correcta al sentarse y uso del lápiz](#).
Tomar nota de los estudiantes que presentan dificultades para escribir

Revisar y corregir la actividad de escritura asignada
Registrar en la “Ficha de Escritura” los resultados del proceso ([Ver ejemplo](#)).
Generar la autoevaluación del trabajo realizado
Abordar las debilidades observadas a través de prácticas de escritura en la escuela y el hogar

Secuencia de actividades de escritura

2do grado

Práctica pedagógica: septiembre-diciembre
diciembre

Mes de aplicación: diciembre

1er.
lapso

<i>Secuencia</i>	<i>Actividades</i>
1	<i>Escribir párrafos utilizando letras mayúsculas y minúsculas.</i>
2	<i>Mi texto narrativo.</i>
3	<i>Registrar información de materiales impresos.</i>
4	<i>Leer y observar para escribir (anticipación de la lectura).</i>



POSTURA, POSICIÓN Y USO DEL LÁPIZ

Durante el desarrollo del lapso se observará y orientará a los estudiantes sobre los aspectos que influyen en el proceso de aprendizaje y fluidez de la escritura, tales como: **direccionalidad, postura del cuerpo, posición y presión del el lápiz, presión de la mano sobre el papel.**

1er. lapso

Escribo sobre mí (Texto narrativo)

Mi nombre es... Nací en... Tengo... años.
Vivo en..., con mis... Me gusta mucho... y estudio en

El uso de las letras mayúsculas y minúsculas

Actividades

- Escribir las letras mayúsculas o minúsculas en párrafos dados según corresponda.
- Recortar de periódicos y revistas palabras escritas con mayúsculas y clasificarlas por:
 - Nombres propios
 - Palabras ubicadas al inicio de una oración.
 - Palabras después de un punto.

Materiales impresos

Actividad

Registrar información de los libros de la biblioteca

- Nombre del autor
- Título de la obra
- Nombre de la editorial
- Lista de secciones del contenido con el número de página de ubicación.

Anticipación de la lectura

Leer y observar para escribir

(Anticipación de la lectura)

Actividad: presentar a los estudiantes imágenes identificadas con su título para que luego de ser observadas y leídas, procedan a responder en forma oral y escrita.

- ¿Cuál es el título de la imagen?
- ¿Qué muestra el dibujo?
- ¿De qué trata la ilustración?

2do grado

EJEMPLO DE FICHA DE ESCRITURA CON SUS REGISTROS

2do. grado

PLANTEL: FRANCISCO DE MIRANDA		AÑO ESCOLAR: 2017-2018	
GRADO: 2do.	SECCIÓN: "A"	DOCENTE: Eglé García	

FICHA DE ESCRITURA SEGUNDO GRADO PRIMER LAPSO

N°	Nombre y Apellido	Secuencia de actividades								POSTURA, POSICIÓN Y USO DEL LÁPIZ								Tipo de letra					
		Escribir párrafos utilizando letras mayúsculas y minúsculas		Mi texto narrativo		Registrar información de materiales impresos		Leer y observar para escribir (anticipación de la lectura)		Direccionalidad		Posición del cuerpo		Posición del lápiz		Presión sobre el lápiz				Presión sobre el papel			
		L	NL	L	NL	L	NL	L	NL	L	NL	A	I	A	I	A	I			A	I	A	I	Script	Cursiva
1	Lucía Méndez	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X			X
2	Mario Herrera	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X			X
3	José Sanabria		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X
4	Anaís Hernández		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X
5	Jeremías García		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X
6	Fátima Caldeira		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X
Totales		2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3	3

Leyenda: (L) lograda, (NL) No lograda, (A) Adecuada, (I) Inadecuada.

Instrucciones: 1.- Marcar con una equis (x) de acuerdo al resultado obtenido en los aspectos contemplados en la ficha de escritura. 2.-En las columnas "Tipo de letra", se marcará con una equis (x) la preferencia del estudiante al escribir con letra script o cursiva. 3.- Totalizar los resultados del proceso de evaluación, registrando en la fila de los totales, el número de estudiantes según las equis (x) marcadas en cada columna.

DIAGNÓSTICO DEL GRADO

Ejemplo

Actividades de escritura:

Dos (2) estudiantes lograron realizar toda la secuencia de actividades de escritura planteadas para el primer lapso en forma satisfactoria, teniendo como resultado una variada producción de textos narrativos, anticipación a la lectura y registros de información de los libros de la biblioteca. De igual forma, los dos (2) niños, reconocen el uso de las letras mayúsculas en los nombres propios, al iniciar las oraciones o después del punto y seguido y punto y aparte. Cuatro (4) estudiantes requieren apoyo para realizar las actividades de escritura ya que presentan dificultades para identificar algunas letras y escribir palabras y oraciones.

Direccionalidad:

A excepción de dos estudiantes, la mayoría del grupo no logró escribir textos sencillos con atención a la direccionalidad, forma y tamaño de las letras.

Postura y hábitos al escribir:

Dos (2) niños del grado adoptan la posición correcta al sentarse y utilizan adecuadamente el lápiz al escribir. Cuatro (4) estudiantes requieren mejorar este proceso, por cuanto al escribir, el lápiz descansa sobre su dedo índice, presionándolo con el pulgar.

PROCESO DE APRENDIZAJE DE LA ESCRITURA

Fases

Habilidades

Productos

1

REPRODUCCIÓN
DE MODELOS O
COPIAS

Desarrolla la motricidad manual a través de la copia o reproducción de modelos dados.

Trazo de líneas verticales, horizontales, inclinadas, curvas, letras, números, sílabas y palabras.

2

ESCUCHAR
PARA ESCRIBIR

Discrimina lo que oye y lo traduce en letras, reproduciéndolo sobre el papel en el mismo orden y tiempo.

Toma dictado de letras, sílabas, palabras u oraciones.

3

ESCRITURA
LIBRE O
ESPONTÁNEA

Escribe de manera espontánea lo que imagina, de acuerdo a su nivel de aproximación al sistema alfabético.

Producciones escritas como oraciones, mensajes, cuentos, poesías y otros trabajos escolares.

Nota: Estas fases se presentan en todos los niños. Los docentes deben complejizar las asignaciones en materia de lectura y escritura en la medida que los niños se desarrollan e interactúan con materiales escritos. Por ende, los productos alcanzados son cada vez más exigentes debido a que han fortalecido sus competencias comunicativas, su pensamiento crítico y creativo y han potenciado la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.

DIRECCIONALIDAD, POSTURA DEL CUERPO, POSICIÓN Y USO DEL LÁPIZ

La direccionalidad en la escritura

Los procesos de lectura y escritura implican seguir una direccionalidad que va de izquierda a derecha y de arriba hacia abajo, como los niños aún no tienen desarrollada esta destreza, suelen presentar dificultades en la rotación de letras, o una inadecuada grafomotricidad en el uso de la letra script o cursiva.

Las inversiones, como las rotaciones de letras más comunes al escribir son la b y la d, la p y la q; de allí, la necesidad de favorecer la fluidez de la escritura, con la implementación de procesos de evaluación y el abordaje de las dificultades que presenten los estudiantes, a través del desarrollo de ejercicios prácticos, demostraciones en el pizarrón, cuadernos u hojas de trabajo por parte del docente; donde se aplique la direccionalidad en la escritura de letras, palabras y oraciones (izquierda-derecha, arriba-abajo), utilizando la letra script y la letra cursiva.

La postura del cuerpo al escribir

- La postura ergonómica ideal para un niño que comienza a utilizar la escritura vertical es sentado, con una silla acorde a su estatura para poder apoyar ambos pies en el suelo
- Los muslos y el torso deben formar un ángulo recto, los codos sobre la mesa, apoyando por completo el antebrazo y sin inclinar la cabeza. Debe ser una postura natural y cómoda.
- El soporte debe estar recto, al igual que el cuerpo, y la cabeza debe estar a una distancia de 25/30 cm del soporte.
- Si el niño es diestro el soporte debe estar frente al hombro derecho sujetado por la mano izquierda para evitar el movimiento de la hoja al escribir.
- Un niño zurdo puede necesitar girar la hoja hasta 45 grados (en el sentido de las agujas del reloj) hasta encontrar la posición óptima a la hora de escribir.

El correcto uso del lápiz

- El lápiz debe estar pinzado por los dedos índice y pulgar y apoyado sobre el dedo medio, con una inclinación de 45 grados aproximadamente.
- Los dedos que toman el lápiz deben estar convenientemente separados de su punta, de manera que quede espacio para los dedos anular y meñique.
- Al escribir, el antebrazo debe quedar inmóvil, únicamente se mueve al cambiar de palabra, deslizando el dedo meñique sobre el soporte.
- Al escribir, no se debe hacer mucha presión sobre el lápiz, para evitar generar cansancio en la mano y afectar la fluidez de la escritura.
- El papel debe ser sujetado con la mano con la que el estudiante no escribe, esto le facilitará coordinar la visión y la motricidad al momento de escribir, disminuyendo la presión de la mano con la que escribe.



AGENDA PILAS

Agenda PILAS

Herramienta que permite planificar cada día, lo que van a hacer los niños junto a su docente para el desarrollo de las competencias en lectura y escritura, llevando la secuencia de las metas alcanzadas en la estrategia o actividad planteada.

Componentes de la
planificación

¿Qué?

¿Para qué? ¿Cómo
lo haremos?

¿Qué
logramos?



OBJETO DE SU USO

Es un instrumento de planificación de las actividades de lectura y escritura en el aula. Tiene un carácter informativo, organizativo y planificador. Cada actividad o estrategia plasmada en la [Agenda PILAS](#) debe relacionarse con el proyecto de aprendizaje que se esté ejecutando.

¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

La Agenda PILAS, como herramienta integradora y de trabajo en la escuela, debe estar colocada dentro del aula de clases a la vista de niños y adultos (cartelera, afiche o en el cuaderno de planificación del docente), y debe ser actualizada semanalmente.

ROL DEL DOCENTE

Elabora la agenda y realiza los ajustes de ser necesario.

ROL DE LOS ALUMNOS

Se debe contar con la participación creativa y entusiasta de los estudiantes, en la construcción, promoviendo el trabajo en equipo, la cooperación y el deseo de avanzar cada día en el aprendizaje. Se les debe invitar a revisarla periódicamente.



RECURSOS DE APOYO

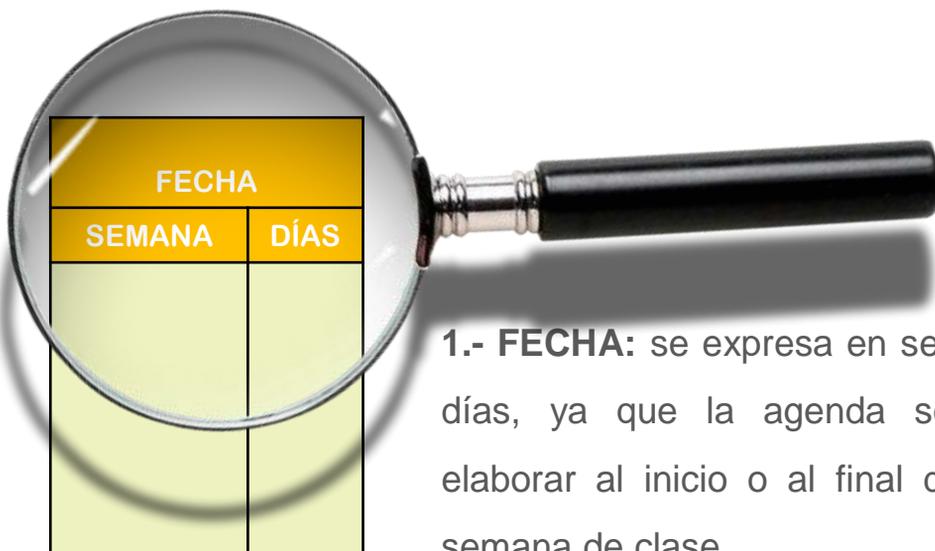
Emplear el [formato](#) sugerido.

Para su elaboración se puede emplear papel, cartón, dorsos de afiche u otro material reciclable.

¿EN CUÁL MOMENTO DE LA JORNADA SE RECOMIENDA LA APLICACIÓN DE LA ESTRATEGIA?

La Agenda PILAS se puede elaborar en el primer día de clases de la semana o al final de la misma, en ese caso la actividad sirve para evaluar lo alcanzado en la agenda de la semana que culmina y planificar la siguiente. A su vez, las actividades previstas en la Agenda PILAS pueden realizarse al inicio, durante el desarrollo o en el cierre de la clase. El docente tiene la potestad de decidir al respecto. Se señala en la columna Momento, del formato, aquel que se seleccione (inicio, desarrollo o cierre) para desarrollar cada actividad.

LA AGENDA PILAS. PASO A PASO (1)

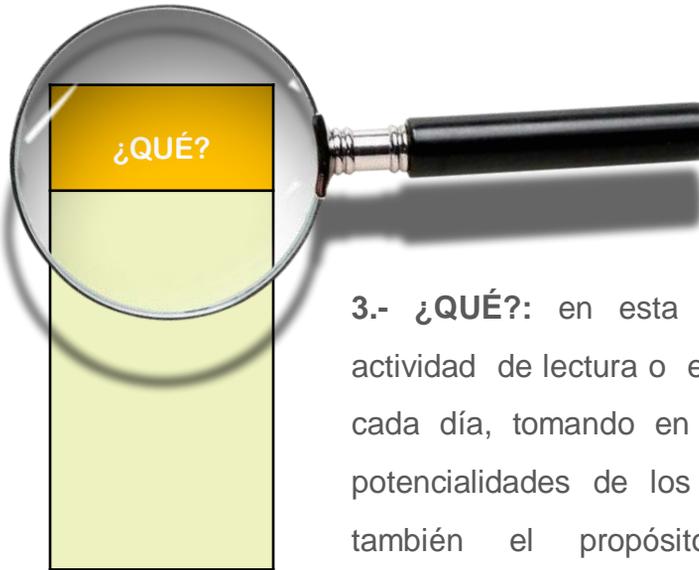


1.- FECHA: se expresa en semana y días, ya que la agenda se debe elaborar al inicio o al final de cada semana de clase.



2.- MOMENTO DE CLASE: se señala el momento de clase (inicio, desarrollo o cierre)

LA AGENDA PILAS. PASO A PASO (2)



3.- ¿QUÉ?: en esta sección se plasma la actividad de lectura o escritura que se realizará cada día, tomando en cuenta los intereses y potencialidades de los estudiantes, así como también el propósito del Proyecto de Aprendizaje, a fin de articular las acciones para el logro de las metas establecidas.

Se debe proponer una actividad de lectura o escritura (o una que incluya ambos procesos: leer y escribir), que guarde relación con las competencias e indicadores del **Mapa de Logros**.

Es conveniente implementar actividades diversas que favorezcan la atención y expectativa del estudiante en lo que respecta a la lectura y la escritura.

Si la actividad planificada en la **Agenda PILAS** no pudiera realizarse, es conveniente reprogramarla para el momento que el docente lo considere oportuno.

LA AGENDA PILAS. PASO A PASO (3)

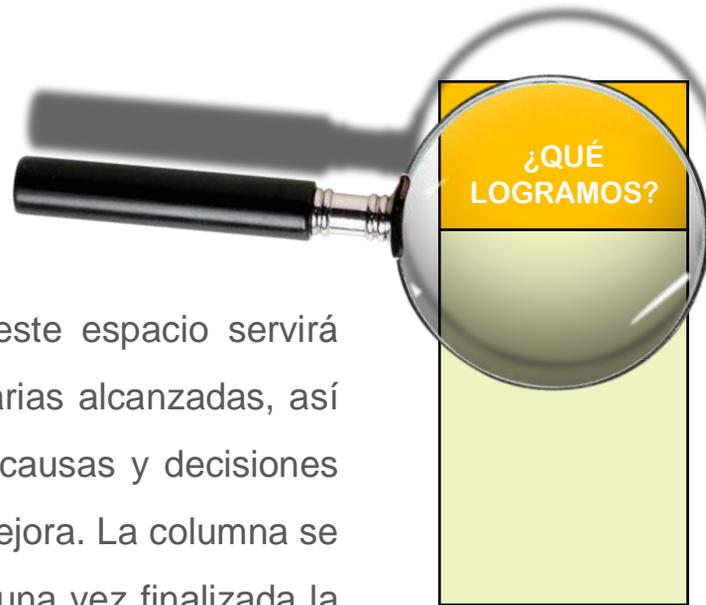


¿PARA QUÉ?	¿CÓMO LO HAREMOS?

4.- ¿PARA QUÉ?: se hace referencia a la intención pedagógica de la actividad enunciada en la columna anterior, con la finalidad de lograr de forma progresiva, amena y constructiva la mejora continua del desempeño lector de los estudiantes, así como la producción significativa de textos escritos. El ¿PARA QUÉ? puede repetirse tantas veces como sea necesario, es posible que con una sola actividad los alumnos no logren el aprendizaje esperado.

5.- ¿CÓMO LO HAREMOS?: en esta columna se describe brevemente la estrategia metodológica que se llevará a cabo. El docente tiene la mayor responsabilidad en esta tarea, debe seleccionar, enunciar y describir de manera concisa la estrategia más adecuada en absoluta correspondencia con el ¿Qué? y el ¿Para qué?

LA AGENDA PILAS. PASO A PASO (4)



6.- ¿QUÉ LOGRAMOS?: este espacio servirá para destacar las metas diarias alcanzadas, así como las no logradas, sus causas y decisiones tomadas en función de la mejora. La columna se llenará con los estudiantes una vez finalizada la actividad (cierre de la clase). Los logros diarios deben estar directamente relacionados con el ¿PARA QUÉ? puesto que éste implica la intención pedagógica, entonces los resultados deben revelar el alcance, en qué medida fue lograda esa intención, propósito u objetivo. Estos logros pueden expresarse cuantitativa o cualitativamente, es decir, en términos numéricos o descriptivos.

LA AGENDA PILAS PASO A PASO

1.- Ejecute cada semana todo lo planificado en la Agenda PILAS.

2.- Compruebe siempre el aprendizaje al finalizar la actividad.

3.- Haga seguimiento a los logros de cada semana.

4.- Dependiendo de los logros semanales, ajuste las actividades (¿Qué?), reoriente la intención pedagógica (¿Para qué?) y verifique la eficacia de las estrategias seleccionadas (¿Cómo lo haremos?).

5.- Elabore la Agenda PILAS de la siguiente semana conjuntamente con los estudiantes, considere sus intereses y opiniones.

Tenga siempre presente que:

La evaluación de la lectura es continua.

Usted es un modelo para sus estudiantes. Lea en voz alta para ellos.

Los cuentos son una excelente opción para el aprendizaje y disfrute de la lectura. Téngalos siempre en el aula.

Escribir con propósitos concretos contribuye con el desarrollo de esta importante competencia.

Leyendo, el estudiante se apropia de modelos de escritura que luego reproducirá. Promueva siempre la lectura.

EJEMPLO DE AGENDA PILAS

DOCENTE: _____ GRADO/SECCIÓN: 1º MATRÍCULA Varones: 17 Hembras: 15 Total: 32

FECHA		MOMENTO DE LA JORNADA DIARIA	¿QUÉ?	¿PARA QUÉ?	¿CÓMO LO HAREMOS?	¿QUÉ LOGRAMOS?
SEMANA	DÍAS					
Desde 14/10/ 2017 Hasta 18/10/ 2017	LUNES	INICIO	Formación de palabras con sílabas trabadas, mixtas e inversas.	Favorecer el avance en las etapas de la lectura (De la alfabética a la ortográfica). Reforzar escritura.	<p>Presentar al estudiante una columna de sílabas como <u>bra</u>, <u>lón</u>, <u>ar</u>, y otra columna de imágenes con un espacio para escribir.</p> <p>Columna A Columna B:</p> <p><u>Bra</u>  _____</p> <p><u>Lón</u>  _____</p> <p><u>Ar</u>  _____</p> <p>Formar palabras con otras combinaciones: <u>blan</u>, <u>dra</u>, <u>grí</u>, <u>ora</u>, <u>ción</u>, <u>can</u>, <u>so</u>, es. Ilustrar cada palabra. Formar oraciones con las palabras resultantes del ejercicio anterior. Leer en voz alta las oraciones.</p>	Los estudiantes participaron con entusiasmo en la actividad. La mayoría leyó y escribió correctamente las palabras formadas con sílabas trabadas, mixtas e inversas, con excepción de 3 estudiantes a quienes se les indicará ejercicios para reforzar el aprendizaje.
	MARTES	INICIO	Lectura de La Señora Hormiga, de Magaly Muñoz-Pimentel.	Favorecer el avance en las etapas de la lectura (De la alfabética a la ortográfica). Reforzar comprensión de la lectura.	Los estudiantes leerán en forma silenciosa La Señora Hormiga. Luego, voluntariamente, algunos realizarán la lectura en voz alta del texto. Motivará a los estudiantes para que parafraseen oralmente el texto. La docente llamará la atención sobre las palabras que contengan sílabas trabadas, como: <u>prima</u> , <u>sufre</u> , <u>traje</u> , <u>plaza</u> ; sílabas mixtas: <u>domingo</u> , <u>después</u> , <u>porque</u> , <u>pisotón</u> ; sílabas inversas: <u>hormiga</u> , <u>ir</u> ; sílaba simple: <u>graña</u> .	Los estudiantes manifestaron su agrado por el texto. Se observó mayor seguridad en la lectura de sílabas trabadas, mixtas, inversas y simples. Parafrasearon el texto sin dificultad.
	MIÉRCOLES	INICIO	Sopa de letras	Ampliar vocabulario	La docente entregará a los estudiantes el material impreso. Explicará cómo localizar las palabras en la sopa de letras. Éstas guardarán relación con un campo léxico: el zoológico. A medida que se vayan localizando las palabras en la sopa de letras, el significado debe ser aclarado. Para finalizar, los estudiantes representarán en un dibujo el campo léxico al cual aluden las palabras de la sopa de letras.	Los estudiantes estuvieron muy atentos durante la actividad. Sus dibujos demostraron comprensión del campo léxico. Conocieron nuevas palabras.
	JUEVES	INICIO	Escritura de oraciones	Ampliar vocabulario Reforzar escritura; legibilidad; uso de mayúsculas y minúsculas.	Se realizará la lectura de las palabras de la sopa de letras de la actividad anterior y se les propondrá a los estudiantes seleccionar palabras para escribir oraciones con atención al uso correcto de mayúsculas y minúsculas. Los estudiantes que lo deseen leerán en voz alta las oraciones.	Los estudiantes construyeron oraciones de acuerdo con el significado de las palabras seleccionadas. Usaron correctamente letras mayúsculas y minúsculas. Se seguirá trabajando la legibilidad.
	VIERNES	INICIO	Elaboración de la agenda PILAS de la próxima semana. Actualización del Gráfico de Progreso.	Para consolidar las competencias de lectura y escritura.	Revisar la agenda de esta semana con los estudiantes, ellos expresarán oralmente cómo se sintieron con las actividades realizadas y harán sus propuestas para la próxima agenda. Registrar los avances en el Gráfico de Progreso: docente y estudiantes.	Planificar las actividades de lectura y escritura de la próxima semana considerando las metas alcanzadas y las no alcanzadas. Tomar decisiones para la mejora.



GRÁFICO DE PROGRESO



Gráfico de Progreso

Instrumento de registro para tener una visión gráfica general del nivel de desempeño de los estudiantes en el dominio de las competencias y/o indicadores asociados con la lectura y la escritura. Sirve de guía para el proceso de autoevaluación o coevaluación.

Estructura del formulario →

IDAL

*Logográfica
Alfabética
Ortográfica*

Logro de
Indicadores de
las
competencias

*Iniciado
En Proceso
Consolidado*

Registro de
Fluidez lectora

*Resultado del
desempeño de
los estudiantes,
respecto a
PPM*

El Gráfico de Progreso es una herramienta de registro, que nos permite tener una visión gráfica general del avance de los estudiantes en el dominio de las competencias e indicadores asociados a la lectura y a la escritura, información ésta contenida en [el Mapa de Logros](#). Se trata de un importante insumo para el análisis, la reflexión y la toma de decisiones pedagógicas del docente.

Es importante señalar que el Plan PILAS aborda la lectura en tres aspectos fundamentales: adquisición, fluidez y comprensión. En consecuencia, se han incluido en el Gráfico de Progreso las etapas de la lectura ([IDAL](#)) y el promedio de palabras por minuto ([Yo sí sé leer](#)), puesto que tan importantes procesos requieren visualizar el registro y los resultados de la evaluación.

GRÁFICO DE PROGRESO

El **GRÁFICO DE PROGRESO**, se presenta como un cuadro de doble entrada, en el cual se ilustra el estatus del estudiante respecto a los **indicadores** de: etapa de lectura (alfabetización), avance en los aprendizajes de las competencias del mapa de logros del grado y la fluidez lectora.

**GRÁFICO DE PROGRESO SEGUNDO GRADO
PRIMER LAPSO**

	ESTUDIANTES	1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
		Oct.	Mar.	Jun.														S1	S7	S14	Abril
	Junior	A			P	C	P											28			
	Mariángel	O			P	C	P											37			
	Génesis	A			P	P	P											30			

DESCRIPCIÓN:

En la columna **1** se observa el resultado de la aplicación del **IDAL**. Se expresa respecto a la etapa de la lectura en la que se encuentra el estudiante al momento (octubre-marzo-junio) de ser evaluado:

L: **Etapa Logográfica**

A: **Etapa Alfabética**

O: **Etapa Ortográfica**

* Los indicadores del **2** al **15**, corresponden al **MAPA de LOGROS**. Se expresa de acuerdo al momento en el que se encuentra el estudiante (dominio del indicador), a saber: iniciado (**I**), en proceso (**P**) o consolidado (**C**). El docente puede seleccionar la escala de valoración que considere adecuada.

En el caso del 1er lapso, sólo se registran los indicadores del **2** al **4**

*La columna **16** es el resultado de la ejecución del ejercicio de fluidez de la lectura **YO SÍ SÉ LEER**, el número de palabras leídas por minuto. Con la finalidad de observar el progreso de los estudiantes, se registran los resultados de las semanas **S1**, **S7** y **S14**. Además, el resultado del evento del 23 de abril. Los tres últimos registros se realizan en el 2do lapso.

INDICADORES PRESENTES EN EL GRÁFICO DE PROGRESO

INDICADORES PRESENTES EN EL GRÁFICO DE PROGRESO

1. Indicador relativo al IDAL (Instrumento de Diagnóstico y Avances de la Lectura)

Indicadores relativos al dominio del Mapa de Logros: 2 al 15

2. Conozco nuevas palabras y comprendo su significado.

3. Puedo contar lo que leí.

4. Al escribir observo la forma, tamaño, dirección de las letras y uso de mayúsculas y minúsculas.

5. Encuentro información en el texto.

6. Leo y comprendo instrucciones.

7. Al leer puedo deducir la información que contiene en el texto.

8. Escribo textos sobre cuentos que he escuchado o leído.

9. Conozco las palabras que forman las oraciones: sustantivos, adjetivos, adverbios y verbos.

10. Aplico estrategias de lectura como la predicción y anticipación.

11. Expreso mis opiniones sobre los textos que leo y las justifico.

12. Disfruto leyendo textos diversos.

13. Redacto textos diversos.

14. Con ayuda corrijo mis producciones escritas.

15. Indicador relativo al Yo sí sé leer (fluidez lectora)

¿DÓNDE SE UBICA EN EL AULA?

Se coloca en un lugar visible del aula junto con la **Agenda PILAS** y el **Mapa de Logros**, al alcance de niños y adultos.

ROL DEL DOCENTE

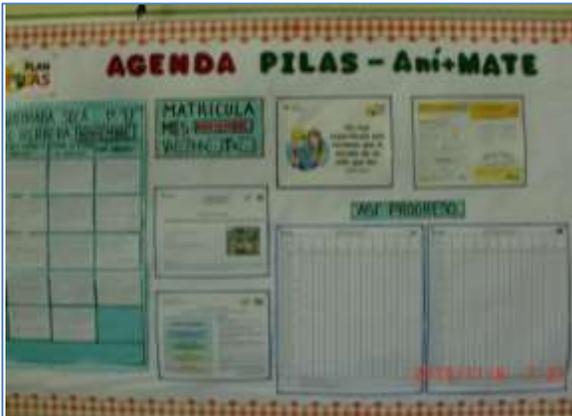
Registra en el Gráfico de Progreso el nivel de logro de los estudiantes en cada competencia, promueve la autoevaluación y valora el esfuerzo de los estudiantes.

Reorienta, refuerza y reprograma lo necesario en función de la mejora del desempeño de los estudiantes en lectura y escritura.

Explica y detalla a los alumnos su uso.

ROL DE LOS ALUMNOS

Con la orientación del docente, participa en el registro de sus logros, revisa sus avances y reflexiona sobre el rendimiento alcanzado.



RECURSOS DE APOYO

Para su elaboración se puede emplear papel, cartulina, cartón, dorsos de afiche u otro material reciclable.

En el formato de la siguiente página, se presenta la estructura del Grafico

¿EN CUÁL MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA LA APLICACIÓN DE ESTA HERRAMIENTA?

Se elabora un Gráfico de Progreso para emplearlo durante todo el año escolar.

Aunque se recomienda actualizarlo cada quince días, como actividad de cierre de la semana, su puesta al día dependerá de la dinámica que se genere en el aula respecto a la lectura y la escritura.

No debe ser un mero objeto de ambientación del aula, debe invitar permanentemente al estudiante, a interactuar con el mismo, observar y celebrar sus avances e identificar aspectos en los que debe mejorar. El cierre de la clase es un momento oportuno para realizar lo antes expuesto.



EL GRÁFICO DE PROGRESO. PASO A PASO

- 1 Explíqueles detalladamente a los estudiantes las partes que componen el Gráfico de Progreso, y cómo se actualiza.
- 2 Acuerde con los estudiantes la manera de reflejar los logros en el gráfico: con colores, figuras, letras u otros.
- 3 Seleccione la escala de valoración a utilizar, por ejemplo: siempre, a veces, nunca; iniciado, en proceso, consolidado; excelente, bien, regular, mejorable; u otras.
- 4 Mantenga al día sus registros de evaluación en los instrumentos que emplea para ello.
- 5 Compruebe el aprendizaje al finalizar cada actividad planificada en la Agenda PILAS.
- 6 Genere un clima de confianza para analizar con los estudiantes lo logrado con cada actividad.
- 7 Actualice el gráfico cada quince días en equipo con los estudiantes, o una vez que cuente con datos confiables y suficientes para ello.
- 8 Celebre los logros y avances en equipo y continúen aprendiendo.



RECURSOS GUAO

Distribución de RECURSOS GUAO / 2do. grado, 1er lapso

COMPETENCIA	INDICADORES	RECURSOS GUAO	AUDIOVISUALES	OBSERVACIÓN
Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales relacionándolos con saberes previos para desarrollar su pensamiento crítico y creativo.	Lee de acuerdo con su nivel de aproximación al sistema alfabético.	<u>EL ABECEDARIO</u>	<u>Juegos para y prácticas para memorizar y escribir las letras del abecedario (Juego)</u>	
			Practica el abecedario 1	
			Practica el abecedario 2	
			Practica el abecedario 3	
			Practica el abecedario 4	
			Practica el abecedario 5	
			Practica el abecedario 6	
			Practica el abecedario 7	
			Practica el abecedario 8	
			Practica el abecedario 9	
			Practica el abecedario 10	
			Practica el abecedario 11	
			Practica el abecedario 12	
			Practica el abecedario 13	
			Practica el abecedario 14	
			Practica el abecedario 15	
			Practica el abecedario 16	
			Practica el abecedario 17	
			Practica el abecedario 18	
			Practica el abecedario 19	
			Practica el abecedario 20	
			Practica el abecedario 21	
			Practica el abecedario 22	
			Practica el abecedario 23	

Distribución de RECURSOS GUAO / 2do. grado, 1er lapso

COMPETENCIA	INDICADORES	RECURSOS GUAO	AUDIOVISUALES	OBSERVACIÓN
Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos e instruccionales para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje .	Escribe con atención a los aspectos de legibilidad, presentación uso de mayúsculas y minúsculas.	Escribe con atención a los aspectos de legibilidad, presentación uso de mayúsculas y minúsculas.	ASPECTOS FORMALES DE LA ESCRITURA Uso de las mayúsculas Actividad 1 Actividad 2 Actividad 3 Actividad 4	
	Escribe con atención a los aspectos de legibilidad, presentación uso de mayúsculas y minúsculas.	ASPECTOS FORMALES DE LA ESCRITURA	EJERCICIOS PARA APRENDER A USAR LA MAYÚSCULA Y LOS PUNTOS. Lee y aprende : uso de las mayúsculas Aprende: uso de mayúsculas después del punto. Aprende: uso de mayúsculas en los nombres propios Mayúscula al inicio Identificación de mayúsculas y punto Actividad: Uso de las mayúsculas Escritura de mayúsculas. Vamos a trabajar las mayúsculas Coloca las mayúsculas y los puntos	
Incorpora nuevas palabras a su vocabulario conociendo su significado	Incorpora nuevas palabras a su vocabulario conociendo su significado	SITUACIONES COMUNICATIVAS	NORMAS DE CONVERSACIÓN EI DIÁLOGO. JUEGOS PARA APRENDER Y PRACTICAR SOBRE EL DIÁLOGO Actividad 1 Actividad 2 Actividad 3 Actividad 4 Actividad 5 Actividad 6	
			EL DIÁLOGO Y LA CONVIVENCIA (VIDEO) EL LENGUAJE VERBAL Y NO VERBAL Lenguaje verbal y no verbal, el cómic, el caligrama y el cartel publicitario Comunicación no verbal en niños Algunas definiciones sobre el cómic Colorea y crea tu propio cómic Actividades para niños	

Distribución de RECURSOS GUAO / 2do. grado, 1er lapso

COMPETENCIA	INDICADORES	RECURSOS GUAO	AUDIOVISUALES	OBSERVACIÓN
Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, relacionándolos con saberes previos para desarrollar su pensamiento crítico y creativo	-Localiza información explícita en el texto.	<u>COMPRENSIÓN DE LECTURA</u>	<u>LEER Y COMPRENDER</u>	
	-Parafrasea los textos leídos o escuchados.		Leer y comprender. Actividad 1	
	-Participa espontáneamente en actividades de lectura en formato impreso, digital y audiovisual.		Leer y comprender. Actividad 2	
	-Infiere información implícita en textos narrativos y descriptivos.		Leer y comprender. Actividad 3	
			Leer y comprender. Actividad 4	
			Leer y comprender. Actividad 5	
			Leer y comprender. Actividad 6	
			Leer y comprender. Actividad 7	
			Leer y comprender. Actividad 8	
			Leer y comprender. Actividad 9	
		Leer y comprender. Actividad 10		
Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos e instruccionales, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.	Analiza oraciones sencillas para observar y determinar las palabras que la integran: sustantivo, adjetivo, verbo y adverbio. Así como la concordancia entre género y número.	<u>PRODUCCIÓN ESCRITA</u>	<u>EJERCICIOS PARA PRÁCTICAR LA FORMACIÓN DE ORACIONES</u>	
			Producción escrita. Actividad 1	
			Producción escrita. Actividad 2	
			Producción escrita. Actividad 3	
			Producción escrita. Actividad 4	
			Producción escrita. Actividad 5	
			Producción escrita. Actividad 6	
			Producción escrita. Actividad 7	

2019, Manual del Docente. Lenguaje y
Comunicación 2do. grado, 1er lapso.

Educación Guao.

Autores: García Rivas, Eglé; Caio, Julio y Hernández
Acacio, Milagros

Coordinación general: Margarita Palacios M.

Coordinación técnica: Oscar Rose

Corrección de textos: Marlenys González M.

Diseño y diagramación: Pedro Chacín

www.guao.org

2
grado

Primer lapso

MANUAL DEL DOCENTE

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

Elaborado por:
Guao.org
PlanPILAS.
Diseño:
Pedro Chacín

